



CBS Waalse Louise
de Coligny

Leren en Leven



Schoolgids 2025-2026





Inhoud

Voorwoord	4
Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden	5
Onze school	6
Leren en leven	6
Visie	10
Geschiedenis en Waalse kerk	10
Brede buurtschool	11
Identiteit	12
Respecteren	13
Kledingvoorschriften	14
Team	15
Nieuwe leerlingen	15
Toelaten en verwijderen	17
Kwaliteitsschool	19
Schoolplan	20
Onze leerlingen	24
Leerlingvolgsysteem	24
Passend onderwijs	25
Een jaar overdoen	26
Leerlingenraad	27
School tegen pesten	28
Gezondheid en welzijn	29
Leerplicht	31



Ouders	33
Goed geïnformeerd	33
Activiteiten	34
Ouderbetrokkenheid 3.0	34
Financiën	34
Sponsorbeleid	37
Medezeggenschapsraad	37
Klachten	38
Gescheiden ouders	40
Zo leren wij	41
Vakken	42
Onderwijstijd	45
Huiswerk	45
Talenten	45
Onderwijs op maat	47
Praktische informatie	48
Schooltijden	48
Vakanties 2025-2026	48
Afwezigheid	49
Privacy	49
Overblijven en buitenschoolse opvang	51
Trakteren	52
Halen en brengen	52
Dit heb je nodig op school	53
Fiets	54
Zo doen wij het!	54
Schoolverzekering	55
Handige telefoonnummers	56
Bijlage: ondersteuningsaanbod	57

Waar in deze schoolgids gesproken wordt over ouder(s),
worden ook verzorgers van leerlingen bedoeld.



Beste ouders en verzorgers,

Leren lezen en rekenen, vrienden maken, ontdekken of je sportief bent of juist artistiek. De acht jaren op een basisschool zijn van groot belang in een (kinder-)leven. Ouders die een school uitkiezen voor hun kind, staan dan ook voor een belangrijke keuze.

CBS Waalse Louise de Coligny is een talentschool. Ieder kind heeft talenten en op onze school kan uw kind ontdekken wat zijn of haar talenten zijn. De leerkrachten gaan daar samen met de leerlingen naar op zoek. We hebben talentlessen, daar kunnen kinderen toneelspelen, dansen, bewegen en muzikles volgen. We besteden ook veel aandacht aan gymnastiek.

Op onze school zijn normen en waarden belangrijk. We vinden dat iedereen – zowel volwassenen als kinderen – met respect met elkaar dient om te gaan. We zijn een christelijke school, waar iedereen welkom is. Het christelijke karakter is tastbaar in de fijne en positieve sfeer die bij ons op school heerst.

In deze schoolgids leest u meer over onze missie en visie. U ontdekt hoe wij het onderwijs hebben ingericht en u krijgt allerlei praktische informatie. Mocht u na het lezen nog vragen hebben dan kunt u altijd even binnenlopen of een afspraak maken. De deur staat open!

Anne Bos, directeur
T 070 3 85 49 49
E-mail: abos@scoh.nl





Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden

Onze school is onderdeel van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCO). SCO is een schoolbestuur voor 32 basisscholen, 3 scholen met speciaal basisonderwijs, 1 school met (voorgezet) speciaal onderwijs, 1 school met praktijkonderwijs en 21 peuterscholen. Stuk voor stuk hebben de scholen een unieke identiteit en samen vormen ze een kleurrijk palet.

De SCO-scholen staan in de grootstedelijke omgeving van Den Haag. Een stad die, net als de andere grote steden de laatste decennia sterk is veranderd en nog verandert. SCO komt voort uit de protestantschristelijke traditie en gaat door hetzelfde proces van verandering dat de stad doormaakt. Ouders en leerlingen van andere religieuze richtingen vinden hun weg naar onze scholen en daar staan onze scholen van harte open voor. Vanuit de christelijke wortels drukken onze leidende kernwaarden (betrokken, betrouwbaar, ontmoeten en verbinden) uit hoe wij ons tot iedereen in de stad willen verhouden, ongeacht achtergrond en geloof.

Kinderen kunnen zich op onze scholen en peuterscholen optimaal ontplooiën. Zij ontdekken de wereld en maken kennis met andere waarden en talenten. Daardoor ontwikkelen zij vertrouwen, in zichzelf én in de ander.

Het College van Bestuur wordt gevormd door de heer R. Tromp en mevrouw Dr. J. Snippe. Wil je meer informatie over SCO? Neem dan een kijkje op de website: www.scoh.nl.





Onze school

De Waalse Louise de Colignyschool is een protestants-christelijke school waar uw kind centraal staat. U en uw kind(eren) zijn bij ons van harte welkom!

Als school staan wij met beide benen in de maatschappij en brengen wij op een brede basis kinderen tot ontwikkeling. Uw kind is meer dan een cognitieve opsomming. Een kind is ook sportief, creatief en coöperatief. Wij bieden leerlingen een breed pakket aan activiteiten die leiden tot (samen) leren en (samen) leven. Daardoor voelen onze leerlingen zich bekwaam en verantwoordelijk voor hun eigen leren en voor de sfeer in de groep en op school.

Per 22 september 2022 zitten we in het nieuwe gebouw aan de Ametisthorst 421.

Onze mooie school heeft 170 leerlingen, die zijn verdeeld over zeven groepen. Wij geloven dat ieder kind talent heeft en wij ondersteunen hem of haar om deze talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen.

Leren en leven

Leren en leven staan centraal op de Waalse Louise de Colignyschool. Zij vormen de twee pijlers waarop onze school is gebaseerd.

Leren: Tijdens de tijd bij ons op school, stimuleren en dagen we ieder kind uit. We geven onderwijs dat bij het niveau van uw kind past. We geven alle leerlingen de juiste basis mee voor hun verdere toekomst..

Leven: Goed burgerschap vinden we belangrijk. Veiligheid staat bij ons op de eerste plaats. Een fijne sfeer, wederzijds respect naar elkaar en vertrouwen vinden we belangrijk voor onze leerlingen, ouders en teamgenoten. Zo heeft uw kind een fijne tijd op school.





Leren en leven zie je terug in ons mooie logo, dat we graag aan u uitleggen.



Op onze school geloven wij dat in ieder kind een talent aanwezig is waardoor ze groeien en bloeien.



**4+8
=12**

Taal en rekenen zijn belangrijk. Wij zetten sterk in op deze gebieden. Kinderen worden aangesproken op het niveau dat bij hen past. Wij hebben hoge verwachtingen van de kinderen.



Sport, beweging en motoriek zijn belangrijke voorwaarden om tot leren te komen.



Binnen onze school heeft cultuur een belangrijke plaats.



Creativiteit, vindingrijkheid en oplossend vermogen stimuleren we bij de kinderen.



Binnen onze school is samenwerken belangrijk. Zowel door het team, de kinderen als de ouders.





Christelijke identiteit

We geven onze christelijke identiteit vorm op een manier die past bij onze tijd en de omgeving waarin we werken. Met onze principes en uitgangspunten aan de ene kant, en openheid voor nieuwe en andere opvattingen aan de andere. Identiteit betekent voor ons méér dan levensbeschouwing. We zien onze identiteit ook terug in onze kernwaarden, de pedagogische opvattingen van de school en in de onderwijskwaliteit die we nastreven.

De christelijke waarden vormen het uitgangspunt voor ons handelen en de belangrijke rituelen. Zoals alle SCOH-scholen streeft ook onze school ernaar een christelijke dialoogschool te worden. Een christelijke dialoogschool betekent dat we streven naar het expliciet uitdragen van onze christelijke identiteit en tegelijkertijd naar openheid en verbondenheid met andere levensbeschouwingen.

Onze identiteit moedigt ons aan om na te denken hoe we in de wereld willen staan. Rituelen zijn waardevol, maar niet het enige. De achterliggende waarden zijn minstens zo belangrijk. Ouders en school hebben allebei een rol bij het uitdragen en naleven van die waarden. Op onze scholen en peuterscholen komen kinderen van verschillende achtergronden en afkomst bij elkaar. Een rijk palet. Dat biedt kansen. Kansen om kennis te maken met andere waarden. Wij geloven dat leerlingen juist daardoor vertrouwen ontwikkelen. In zichzelf én in de ander.

De identiteitsnotitie “Samen leren voor het leven” is het gemeenschappelijke kader van waaruit alle SCOH-scholen werken. Op zes gebieden (zie figuur 1) zijn richtlijnen en uitspraken gedaan die geldig zijn voor alle scholen binnen de stichting. Daarnaast is er voldoende ruimte voor verdere invulling van iedere school. Op onze school geven wij de christelijke identiteit vorm door onder andere

- Het gebruik van de methode Trefwoord.
- Het vieren van Kerst, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren.
- Het openen en sluiten van de dag met een gebed, een gedicht, een lied.
- De gelijkwaardigheid in gesprekken.
- Respectvolle ontmoetingen en wederzijdse interesse.





Pedagogische identiteit

Ieder kind, iedere ouder, ieder teamlid kan en mag zich gezien en gehoord voelen op school en mag zich thuis voelen in een veilige omgeving. Wij kijken met een positieve blik naar elkaar en gaan uit van wat we kunnen en kennen. Voor ons is belangrijk, dat we ieder kind als individu zien en dat wij in onze benadering onderwijs op maat en eigenheid centraal hebben staan. Rust, reinheid en regelmaat zijn voor ons daarin belangrijke waarden. Wij zien onze pedagogische identiteit terug in

- Het stimuleren van:
 - **Autonomie:** Elkaar accepteren, elkaar feedback geven, werken in zelfstandigheid.
 - **Relatie:** Samenwerken met coöperatieve werkvormen.
 - **Competentie:** Hoge verwachtingen van elkaar hebben, aanbieden van onderwijs op maat wat passend is.
 - **Eigenaarschap:** Doelen stellen en succes ervaren door succes criteria.
- Het met een handdruk begroeten van onze leerlingen aan het begin van de dag en het met een handdruk afscheid nemen
- Een open houding van leerkrachten waarmee een gestructureerde leeromgeving wordt gecreëerd.
- Het gedrag van onze leerkrachten, onze leerlingen en de ouders van de leerlingen
- Het structureel aanbieden van talentlessen in het rooster van de school

Didactische identiteit

Wij houden rekening met de verschillen in competenties en bieden onze kinderen een breed pakket van onderwijs. Belangrijk is dat wij niet alleen naar de capaciteiten van de kinderen kijken, maar dat wij ook in volle breedte kijken naar de talenten van onze kinderen. Cognitief, sportief, sociaal emotioneel en creatief cultureel zien wij in samenhang en die zijn voor ons als school leidend in de manier waarop wij onze kinderen laten leren en leven. Wij zien onze didactische identiteit terug in:

- Niveaudoifferentiatie in de groep en het werken met (groeps-)handelingsplannen
- Werken volgens het model LeerBewust
- Het scheppen van een uitdagende leeromgeving
- Het toepassen van de didactische vaardigheden van Marzano
- Het hanteren van een uitstekende leerlingadministratie en leerlingvolgsysteem
- Veel aandacht voor naschoolse activiteiten
- Veelzijdigheid in het lesaanbod
- Kennis, bewegen, cultuur, muziek en creativiteit, sociaal emotionele ontwikkeling
- Het hanteren van goede leermethodes

Maatschappelijke identiteit

De school staat midden in de samenleving en brengt haar kinderen dan ook op een positieve manier in aanraking met goed burgerschap. Vanuit die gedachte werkt de school samen met belangrijke partners, zoals peuterspeelzaal, kinderdagverblijf, logopedie en fysiotherapie. We hebben respect voor elkaar en voor de omgeving. Wij zien onze maatschappelijke identiteit terug in:



- Het breed inzetten van naschoolse activiteiten.
- Het aangaan van samenwerkingen met organisaties in de buurt (Brede Buurt School).
- Respectvolle omgangsvormen.
- De aandacht voor gelijkwaardigheid.

Visie

Samen met SCOH hebben we een visie op het onderwijs.

- Ons onderwijs is toekomstgericht en bereidt kinderen voor op het leven in een snel veranderende samenleving.
- Ons onderwijs streeft naar een brede ontwikkeling van kinderen en realiseert dat mede door samen te werken met partners uit andere sectoren en door te streven naar een goede verbinding met haar omgeving.
- Ons onderwijs steunt op solide basiskennis en basisvaardigheden. Een belangrijk begrip hierbij is het denken in termen van doorlopende (leer)lijnen vanaf de start op de peuterschool tot aan de overstap naar het voortgezet onderwijs. Eveneens belangrijk hierbij is de inzet van ICT en technologie. ICT zien wij als een belangrijke ondersteuner in het leren van de kinderen en het begeleiden van het leerproces.
- Ons onderwijs steunt op een combinatie van een leerkracht gestuurde en een leerling gestuurde aanpak met gebruik making van moderne didactische principes. Onze leerlingen krijgen leerstof aangereikt, maar worden ook uitgedaagd tot actief en exploratief leren met een grote mate van zelfverantwoordelijkheid. Eigenaarschap bij leerlingen is heel belangrijk.
- Ons onderwijs steunt op een combinatie van individueel en collectief leren. Leren is ook een sociale activiteit bijvoorbeeld in de vorm van samen(werkend) leren. Collectief leren kent daarbij verschillende groeperingsvormen.
- Ons onderwijs is gebaseerd op een onderzoekende houding bij zowel professionals als leerlingen.
- Ons onderwijs kent een grote mate van eigenaarschap voor de resultaten van de inspanningen bij zowel professionals als bij leerlingen. Dat kan alleen als we ons realiseren dat ons onderwijs een teamprestatie is, waarbij alle betrokkenen in en rondom de school werken vanuit een gedeelde onderwijskundige visie.
- Ons onderwijs kenmerkt zich door het hebben van hoge verwachtingen van jezelf en van elkaar.
- Onze scholen maken werk van een veilig pedagogisch en sociaal klimaat.
- Ons onderwijs wordt vorm en inhoud gegeven vanuit een christelijke levensovertuiging.

Geschiedenis en Waalse kerk

Wist u dat de Waalse Louise de Coligny is ontstaan door de fusie van twee scholen? De Waalse School, gesticht in 1739, was oorspronkelijk gehuisvest in de binnenstad. In 1963 besloot de school een nieuwe school te bouwen in Mariahoeve. De Louise de Colignyschool, gesticht in 1963, werd in 1964 betrokken bij de Waalse School. Door het fuseren van beide scholen kreeg de school in 1974 een nieuwe naam: Waalse Louise de Colignyschool.



De Waalse School heeft van oudsher een hechte band met de Waalse Kerk. De Waalse Kerk in Den Haag was belast met de zorg voor de armen, ouderen en wezen binnen de kerk. Kinderen kregen van de Waalse Kerk gratis onderwijs. Deze constructie werd meer dan twee eeuwen lang gehanteerd: van 1739 tot eind jaren zestig.

Wie was Louise de Coligny?

Louise de Coligny wordt gezien als de stichtster van de Waalse Kerk in Delft en later in Den Haag. Zij trouwde in 1583 met prins Willem van Oranje en samen kregen zij een zoon, Frederik Hendrik.

Stichting De Waalse School

De Stichting De Waalse School in Den Haag is altijd blijven bestaan en onze huidige school plukt daar nog steeds de vruchten van. Het vermogen van de stichting dat destijds was ontstaan, werd namelijk bestemd ter ondersteuning van de Waalse Louise de Colignyschool.

De samenwerking tussen school en stichting is zeer bijzonder en zeker in het belang van de leerlingen van de Waalse Louise de Colignyschool. De stichting heeft een klein bestuur voor het beheer van het vermogen. Dit bestuur besteedt de opbrengst van het vermogen elk jaar in overleg met de directeur die op zijn beurt de verschillende overlegorganen binnen de school consulteert. Enkele voorbeelden: onderwijs in de Franse taal (dat ligt op dit moment stil), aanvulling van de bibliotheek, nieuw meubilair in de gymzaal, digitale schoolborden, computerlesprogramma's, laptops, muziekinstrumenten, talent-lessen, of een bijdrage aan de ouders van leerlingen die de kosten van de schoolreis niet kunnen betalen.

Dankzij de ondersteuning van de Waalse Kerk is er voor groep 8-leerlingen de mogelijkheid (wanneer zij voor taal een voldoende hebben) Franse les te volgen. Deze lessen vinden buiten schooltijd plaats.

Brede buurtschool

Kinderen leren de hele dag door. Op school gebeurt dat op een doelgerichte en professionele manier, maar ook thuis en in hun vrije tijd ontwikkelen kinderen zich. Die ontwikkeling van kinderen verloopt evenwichtiger als er samenwerking is tussen school en ouders, en tussen school en andere organisaties in de buurt. Daarom is onze school een Brede buurtschool. We willen de leefwereld van onze leerlingen verrijken en bijdragen aan hun talentontwikkeling.

We werken samen met:

- **Stichting DAK Kinderopvangorganisatie** Dak verzorgt op onze school de voorschool voor kinderen van 2,5 jaar tot 4 jaar. De samenwerking tussen voorschool en kleutergroepen is zeer hecht. We gebruiken dezelfde lesmethode (Piramide) en wisselen kennis en kunde met elkaar uit. De overgang naar de basisschool verloopt op deze manier heel soepel. Dak verzorgt ook de voor- en naschoolse opvang.



- **Voor Welzijn en verschillende externe professionals** Op Waalse Louise de Coligny zijn diverse naschoolse activiteiten. Deze worden door verschillende externe organisaties aangeboden.
- **Stichting Jeugdwerk Den Haag** Ouders die de Nederlandse taal willen leren zijn welkom bij Stichting Jeugdwerk. Tijdens de lessen is er gratis opvang voor kinderen tot 4 jaar en de lessen vinden iedere dinsdagmiddag plaats in school.

Burgerschap

Onze leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van die samenleving. Allereerst is kennis van belang maar daar blijft het niet bij. Vanuit onze christelijke identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen maar ook naar anderen omzien. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. In de school leren leerlingen samen te leven met anderen.

Vanuit deze visie werken we aan de volgende doelen:

- De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.
- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen.
- De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van zichzelf en anderen.
- De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.
- De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu.
- De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.

Identiteit

Samen staan voor waardevol onderwijs

Het protestants-christelijke gedachtegoed is de basis van onze stichting en de scholen. Het is een belangrijk element in de onderlinge binding tussen mensen binnen de scholen en tussen verschillende scholen. We doen dat met respect voor andere opvattingen, zonder onze eigen opvattingen te verloochenen. Wij willen de protestants-christelijke identiteit, onze gemeenschappelijke kracht en bindende factor, versterken en uitdragen. De SCOH staat voor waardevol onderwijs.



Onze identiteitsnotitie 'Samen staan voor waardevol onderwijs' vormt hierbij het kader van waaruit scholen werken. Er wordt op onze school in teamverband regelmatig gesproken en nagedacht over het thema identiteit in de breedste zin van het woord.

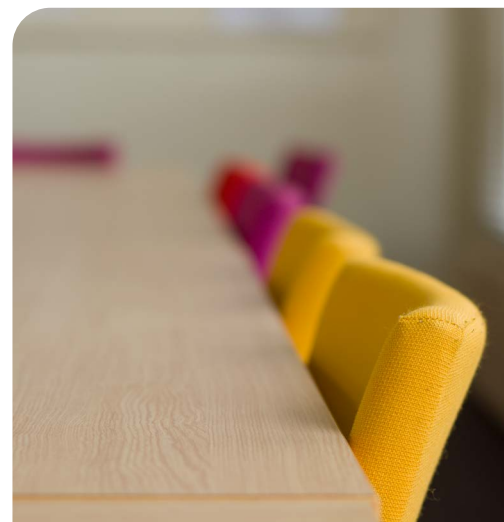
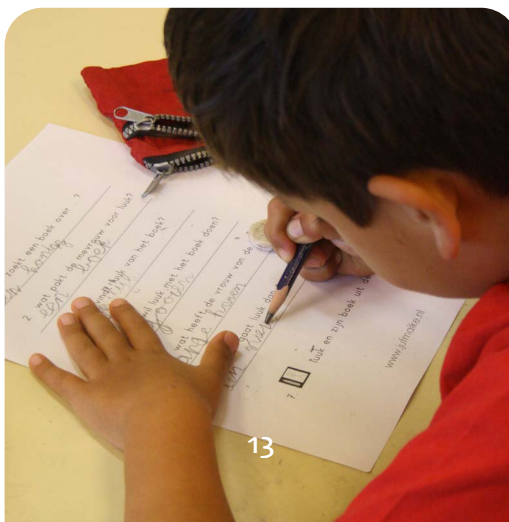
Wat is nu eigenlijk het 'bijzondere' van protestants-christelijk onderwijs? De protestants-christelijke identiteit is het uitgangspunt van de school, dat wil zeggen dat het Bijbels Evangelie de inspiratiebron is voor het denken en handelen.

In de praktijk blijkt dat uit een aantal zaken:

1. Oog hebben voor de wereld om ons heen, waarbij begrippen als gerechtigheid en vrede centraal staan. Respect hebben voor de ander en voor andere culturen en godsdiensten.
2. Naast de aandacht voor de cognitieve ontwikkeling van de kinderen is er ook altijd aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen. Elk kind, ieder mens moet in zijn/haar leven keuzes maken. Daarbij is het van groot belang van welke waarden en normen iemand uitgaat. Een protestants-christelijke school helpt leerlingen zoeken naar die waarden en normen, die vanuit de Bijbel worden aangereikt.
3. Op elke school van de SCOH vindt er aan het begin en aan het eind van de schooldag een moment van bezinning plaats, daarnaast worden de christelijke feesten gevierd. Waar mogelijk worden contacten onderhouden met de kerken en/of wordt deelgenomen aan wijkgerichte projecten.
4. Open staan voor contact met de ouders. Behalve via de medezeggenschapsraad stellen de scholen het op prijs dat de ouders ook op andere wijze betrokken zijn bij het onderwijs dat aan hun kind(eren) wordt gegeven.

Respecteren

Wij zijn een open protestants-christelijke school, alle kinderen zijn welkom. Wij verwachten dat de ouders en hun kinderen gedurende de jaren dat de kinderen op school zijn de christelijke grondslag zullen respecteren en ondersteunen. Tijdens het aanmeldingsgesprek bespreken wij met u de wederzijdse verwachtingen. Ouders dienen zich te realiseren wat de consequenties zijn van hun keuze voor onze school. Dit geldt voor de waarneembare uitingen van de christelijke identiteit, zoals godsdiensten, bidden, zingen, vieringen. Het geldt ook voor de minder waarneembare uitingen. Hierbij denken





we aan de wijze waarop leerkrachten, leerlingen en ouders met elkaar omgaan. We willen duidelijk zijn over onze normen en waarden. U mag ons daar op aanspreken, net zoals wij ouders en leerlingen daar op zullen aanspreken. Verder kan de school op basis van haar schoolidentiteit bepaalde keuzes maken als het gaat om lesmethoden en boeken en de wijze waarop daarmee wordt omgegaan. Van ouders verwachten we dat zij de vermelde zaken zullen respecteren en dat hun kind(eren) aan alle activiteiten volledig zullen deelnemen.

Kledingvoorschriften

Op grond van de Wet Gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding is het voor medewerkers, ouders en leerlingen niet toegestaan gezichtsbedekkende kleding te dragen op school. Voorts hanteert SCOH een aantal kledingvoorschriften voor medewerkers en leerlingen.

In deze paragraaf informeren wij u over de inhoud van het verbod op gezichtsbedekkende kleding en over de kledingvoorschriften van SCOH.

Verbod op gezichtsbedekkende kleding

Ook op onderwijsinstellingen is de Wet Gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding van toepassing. Op grond van deze wet is het voor medewerkers, leerlingen en ouders niet toegestaan op school kleding te dragen die het gezicht geheel bedekt, of zodanig bedekt dat alleen de ogen onbedekt zijn, of onherkenbaar maakt. Het verbod geldt voor alle vormen van gezichtsbedekking zoals bivakmutsen, boerka's, niqabs en integraalhelmen. Een hoofddoek, een geschminkt gezicht, een sluier die het gezicht niet bedekt of een hoofddeksel valt niet onder het verbod. Incidentele gezichtsbedekking, zoals een masker met bijvoorbeeld carnaval, is wél toegestaan. Behalve voor onderwijsinstellingen geldt dit verbod ook in het openbaar vervoer, overheidsinstellingen en zorginstellingen.

Kledingvoorschriften SCOH

Medewerkers en leerlingen van SCOH-scholen dragen er zorg voor dat hun uiterlijk verzorgd is en dat zij kleding dragen welke:

- hygiënisch is en passend bij de werk cq schoolomgeving;
- niet aanstootgevend is;
- geen statement is, dat in verband gebracht kan worden met discriminatie op ras, kleur, gaardheid, sexe of politieke overtuiging;
- de veiligheid van zichzelf en anderen niet in gevaar brengt;
- niet disfunctioneel is, dat wil zeggen niet belemmerend is voor het vervullen of uitoefenen van een taak of functie.



Team

Groep 1A	Deze groep start pas rond januari of februari
Groep 1-2B	Juf Maritza Fer
Groep 1-2C	Meester Gerard Bosman
Groep 3	Juf Diana Tromp en juf Sari Lefers
Groep 4	Juf Anneke Plagge
Groep 5	Meester Hylke Tromp en juf Hermien Satimin
Groep 6-7	Juf Linda Schoonderwaldt en juf Shabnam Asraf
Groep 8	Juf Paulien de Kleer en juf Fieke den Hartog
Taalklas	Juf Shanti van Leeuwen en juf Yvonne Hagnaars
Ondersteuning	Juf Cleou Kendo en juf Banu Arslan
Administratie	Juf Petra Romijn
Conciërge	Meester Saïd Achalhi
Intern begeleider	Anne Kramer
Directie	Anne Bos (directeur), Anouk Slagboom (adjunct-directeur)

Invalliers

Het kan voorkomen, dat een leerkracht niet op school kan komen, bijvoorbeeld bij ziekte. Het is voor de kinderen prettig als de klas wordt overgenomen door een bekende leerkracht. Soms zullen wij een externe invaller inschakelen. Als wij geen invaller kunnen vinden om een groep over te nemen, dan zal de groep volgens een verdeelrooster -met werk- over de andere groepen verdeeld worden. Het gaat steeds vaker voorkomen dat het ons niet lukt een oplossing te vinden bij uitval van een leerkracht. In zo'n geval kunnen we niet anders dan u verzoeken uw kind een dag thuis te houden. Het lerarentekort is helaas een steeds groter wordend probleem.

Stagiair(e)s

Op onze school krijgen studenten van de Hogeschool INHOLLAND (opleiding voor leraren in het basisonderwijs) de gelegenheid om stage te lopen. Het kan voorkomen dat de student de hele dag de lessen verzorgt, maar altijd onder leiding en verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. Wij zijn een erkend leerbedrijf voor de opleiding Helpende Zorg en Welzijn. Op zeer beperkte schaal werken we met snuffelstagiaires en scholieren die een maatschappelijke stage lopen.

Nieuwe leerlingen

Als kinderen vier jaar oud zijn, zijn ze welkom op de basisschool. Heeft u interesse in CBS Waalse Louise de Coligny? Wij nodigen u graag uit voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek zullen we meer vertellen over onze gezellige school, werkwijze en lesaanbod en kunt u al uw vragen stellen.



Aanmeldjaar 2026 - 2027 (Voor kinderen met geboortedatum 1 okt. 2022 t/m 30 september 2023)

Om alle kinderen in Den Haag een gelijke kans te geven op goed onderwijs, werkt de gemeente met een aanmeldprocedure. Uitgebreide informatie over het kiezen van een basisschool, het aanmelden en inschrijven van uw kind, voorrangsregels en loting vindt u op de website scholenwijzer.denhaag.nl. Zie ook de **film** over de aanmeldprocedure.

De aanmeldprocedure geldt voor kinderen tot 4 jaar. Is uw kind 4 jaar of ouder en wilt u uw kind aanmelden op onze school, lees dan verder op de volgende bladzijde **Later instromen**.

Kennismaken en oriënteren

Om geïnteresseerde ouders kennis te laten maken met onze school kunt u contact opnemen met de school en dan maken we een afspraak. Hiermee willen we u een beeld geven van wat we belangrijk vinden op onze school, wat we willen bereiken met onze leerlingen, de manier waarop we lesgeven en hoe we kinderen helpen in hun ontwikkeling. U bent van harte welkom.

Aanmelden

Rond de 3e verjaardag van uw kind, ontvangt u per post het aanmeldformulier van de gemeente voor de basisschool. U kunt het aanmeldformulier van de gemeente ook zelf **downloaden** op scholenwijzer.denhaag.nl en digitaal invullen. U meldt uw kind aan door het ingevulde aanmeldformulier in te leveren bij onze school. Eerder aanmelden dan drie jaar is niet mogelijk; we nemen het aanmeldformulier dan niet in behandeling. Woont u niet in Den Haag, maar kiest u voor onze school? Het aanmeldformulier van de school zelf kunt u op school verkrijgen.

Op onze school is voldoende plaats beschikbaar voor de kinderen die zich aanmelden. Binnen 6 weken na aanmelding, ontvangt u bericht of u zich kunt inschrijven op onze school.

Heeft uw kind specifieke ondersteuning nodig?

Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan kan het nodig zijn dat we (6+)4 weken extra de tijd nemen om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Soms kunnen wij de benodigde ondersteuning niet geven. Wij helpen u dan met het vinden van een school die dit wel kan.

Inschrijven

U maakt een afspraak voor inschrijving. Als u en Waalse Louise de Coligny die inschrijving ondertekenen, dan weet u dat uw kind het volgende schooljaar een plek heeft.

U neemt mee:

- Identiteitsbewijs van tenminste één van de ouders
- Burgerservicenummer (sofinummer) van uw kind
- Pasje van de zorgverzekering van uw kind



U kunt voor een afspraak bellen naar 070 38 54 949 of mailen naar wlc@scoh.nl. Dan nemen we zo snel mogelijk contact met u op.

Wennen

Als uw kind drie jaar en tien maanden jong is mag het maximaal twee dagdelen op onze school komen wennen in de nieuwe groep. Uw zoon of dochter ontmoet de leerkracht, went aan de schoolse gebruiken en leert klasgenootjes alvast kennen. Deze dagdelen worden in overleg met de leerkracht vastgesteld. Kinderen die onmiddellijk na de zomervakantie starten, kunnen helaas niet komen wennen. Dit geldt ook voor kinderen die in december vier jaar worden. Zij beginnen in januari. Zodra uw kind op de basisschool komt, **moet** uw kind zindelijk zijn. Zij kunnen pas starten als ze echt zindelijk zijn..

Later instromen

In het geval van een verhuizing of wisseling van school, kan uw kind in een hogere klas instromen op onze school. Wanneer uw kind al eerder ingeschreven was op een andere school zal voor definitieve toelating altijd contact worden gezocht met de oude school. Met de informatie die wij ontvangen van de vorige school kunnen wij een afweging maken of wij kunnen voorzien in de behoefte van uw kind. Kortom of wij een goede plek kunnen bieden voor uw kind en of deze passend is in onze huidige groep.

Toelaten en verwijderen

Toelaten

Onze school staat open voor alle leerlingen (en hun ouders/verzorgers) die de uitgangspunten van onze school kunnen onderschrijven of op zijn minst respecteren en waarvan is vastgesteld dat de leerling met succes het onderwijs kan volgen. Tevens dient vastgesteld te worden of er door toelating naar verwachting geen ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde plaats zullen vinden.

Daarom zal onze school steeds voorafgaande aan toelating onderzoeken of er onderwijskundig, organisatorisch of wat betreft gebouw en ruimte, voldoende mogelijkheden en waarborgen bestaan om het kind, zowel op persoonlijk als op cognitief gebied, met succes het in het schoolplan beschreven onderwijs aan te kunnen bieden. Daarnaast zal bij derden worden nagegaan of er ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde en/of onderwijskundige problemen zijn te verwachten.





Argumenten die leiden tot het niet toelaten van de leerling zullen mondeling dan wel schriftelijk en met redenen omkleed aan de aanmeldende ouders/verzorgers worden bekend gemaakt. In het geval we uw kind niet kunnen toelaten, hebben we de opdracht om samen met u een andere school te vinden waar uw kind wel toelaatbaar is.

Criteria die bij de toelating een rol kunnen spelen zijn de volgende:

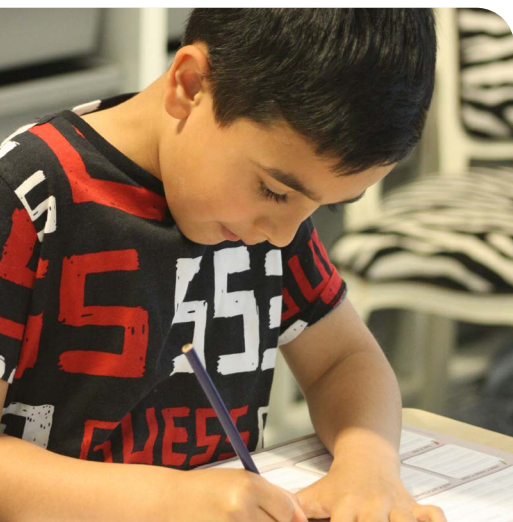
- Groepsgrootte;
- Deskundigheid personeel;
- Ouders geven geen toestemming om informatie te mogen inwinnen;
- De school van herkomst geeft aan dat er rapporten aanwezig zijn over de leerling die ze niet mogen overdragen van de ouders;
- De school kan de gevraagde zorg niet bieden (zie het schoolondersteuningsprofiel op de website);
- Beschikbaarheid personeel (bijvoorbeeld een tekort of een hoog ziekteverzuim);
- Samenstelling van de groep (er zit al een aantal leerlingen met speciale hulpvragen);
- Er dreigt een ernstige verstoring van orde en rust;

Gevergdde aanpassing in de organisatie, de begeleiding en het onderwijs van de school zijn in redelijkheid niet te vragen, omdat er te weinig middelen beschikbaar zijn. Bovenstaande criteria kunnen ieder apart, maar ook in onderlinge samenhang worden gewogen.

Schorsing en verwijdering

Als de school zelf vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen), of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde, kan de directeur besluiten deze leerling te schorsen, dan wel van de school te verwijderen. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie.

De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur meegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/verzorger(s) mogelijk om,





binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, maar zal wel de ouders eerst horen.

Definitieve verwijdering zal pas plaats vinden, nadat de school heeft voldaan aan de zorgplicht gedurende acht weken op zoek te gaan naar een andere school waar uw kind kan worden toegelaten. Onder 'andere school' kan ook worden verstaan een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Over de grondslag hiervan kunt u meer lezen via de volgende link: [Artikel 40 Wet op het primair onderwijs](#)

Kwaliteitsschool

De Waalse Louise de Colignyschool is een school die goed onderwijs het allerbelangrijkste vindt. We willen bij kinderen een goede basis leggen op het gebied van taal, rekenen en algemene ontwikkeling zodat ze verder kunnen op het voorgezet onderwijs en daarna.

Op vier manieren werkt onze school aan verdere kwaliteitsverbetering:

- Werken met goede methoden
- Goed personeel
- Effectief gebruik van de lestijd
- Het goed volgen van de resultaten van de leerlingen.

Goede methoden

In onze school wordt lesgegeven met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal wordt gelet op de kwaliteit en het uiterlijk; kunnen kinderen goed leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit?

Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aankunnen; en kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben. We letten bij de aanschaf van methoden op of er voor beide groepen kinderen voldoende leerstof in de methode zit. Het werken met goede, moderne methoden is één manier om kwaliteit na te streven.

Goede leerkrachten

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Wij willen op de hoogte blijven van moderne ontwikkelingen in het onderwijs. De leerkrachten worden in de gelegenheid gesteld zich bij te scholen op diverse onderwijskundige zaken. Binnen de school wordt hier veel



aandacht aan besteed. Zo zijn er regelmatig studiedagen voor alle personeelsleden. Hierbij kunnen verschillende onderwerpen aan bod komen. Tijdens studiedagen zijn de leerlingen vrij. U kunt hier voor de jaarkalender raadplegen.

De lestijd

De tijd dat uw zoon of dochter op onze school is, is leerzaam. Elke minuut en elk uur benutten we om de ontwikkeling van uw kind te stimuleren. Ook schoolreisjes en uitjes zijn leerzaam voor kinderen.

Een kind op onze school krijgt het volgende aantal uren onderwijs:

- de eerste vier schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur.
- de laatste vier schooljaren (bovenbouw): minimaal 3.760 uur.

Resultaten bijhouden

Een vierde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Toetsen geven ons inzicht in de prestaties van de kinderen. Bovendien geeft het een totaalbeeld van de school.

Schoolplan

Het stelsel kwaliteitszorg is de wijze waarop de kwaliteit van het onderwijs planmatig wordt bepaald, bewaakt, geborgd, verbeterd en verantwoord. In het kader van kwaliteitszorg werken scholen met een schoolplan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het schoolplan beschrijft het beleid dat aan de basis ligt van hoe de school werkt. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Het schoolplan wordt eens in de vier jaar vastgesteld en heeft de instemming van de gehele medezeggenschapsraad. Het wordt ter toetsing aan de inspectie gezonden. Het schoolplan ligt ter inzage bij de directie.

Naar de Brugklas (organisatie overstap PO-VO)

Als een leerling onze school verlaat (tijdens de schoolloopbaan of aan het einde van groep 8) vult de leerkracht een onderwijskundig rapport in voor de vervolgschool. Zo zijn de resultaten en bijzonderheden al bij voorbaat bekend op de nieuwe school. Een overstap kan dan zo soepel mogelijk plaatsvinden. Als ouder ontvangt u een kopie van dit rapport. Het origineel versturen wij naar de directie van de nieuwe school.

In 2024 was de gemiddelde score 173 (landelijk 175) wat gelijk staat aan een Havo-advies. In de onderstaande tabel kunt u lezen naar welk schooltype de leerlingen van groep 8 de laatste jaren verwezen zijn.



Richting	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Vwo	1	3	6	2	1	3
Havo/vwo	2	1	2	0	0	4
Havo	3	3	2	3	2	2
Vmbo-t/havo	1	0	1	4	3	3
VMBO theorie	2	3	2	0	2	3
Vmbo kader/ge-mengd	4	2	1	1	2	5
Vmbo basis	2	4	0	0	0	5
Vmbo basis/LWOO	0	0	1	1	1	3
Pro	0	0	0	0	1	0

In groep 8 krijgen de kinderen een schooladvies voor de overgang naar de middelbare school. Dat is een belangrijk moment in de schoolloopbaan van uw kind.

Het schooladvies van de basisschool dient uiterlijk 24 maart te worden vastgesteld. Dit schooladvies is bindend voor toelating tot het voortgezet onderwijs. Dat wil zeggen: de middelbare school moet uw kind toelaten op het niveau van het schooladvies. Een hoger niveau mag ook. Plaatsing op een lager niveau mag alleen als ouders daarom verzoeken. Alle leerlingen maken in groep 8 een verplichte doorstroomtoets. De uitslag hiervan geldt als een tweede gegeven.

Valt het resultaat van de doorstroomtoets hoger uit dan het schooladvies, dan zijn wij verplicht om het schooladvies bij te stellen, overeenkomstig het resultaat van de doorstroomtoets. Tenzij door de leraar kan worden onderbouwd waarom bijstelling niet in het belang is van de leerling. We zullen u altijd betrekken bij onze overwegingen. We zullen u altijd betrekken bij onze overwegingen.

Als het advies naar boven wordt bijgesteld, moet uw kind op dit niveau worden toegelaten. De middelbare school mag uw kind dan dus niet weigeren omdat er twijfel is of uw kind het niveau wel aankan. Het kan gebeuren dat er op de middelbare school van uw keuze geen plaats meer is op het nieuwe niveau. Dan mag uw kind wel worden geweigerd en zult u op zoek moeten gaan naar een andere school. Indien uw kind de doorstroomtoets minder goed maakt dan verwacht, dan blijft het eerder gegeven schooladvies gewoon gelden. Bijstelling naar beneden is dus niet aan de orde.

Meer informatie leest u op: [Voor ouders - BOVO Haaglanden](#)

Eindtoets en schooladvies

Doet uw kind het beduidend beter op de eindtoets dan verwacht, dan zullen wij het advies heroverwegen. Onze school kan besluiten het advies naar boven bij te stellen. Maar let op: dit hoeft niet! We kunnen ook besluiten het oude advies te handhaven. We zullen u altijd betrekken bij onze overwegingen. Als het advies naar boven wordt bijgesteld, moet uw kind op dit niveau worden toegelaten. De middelbare school mag uw kind dan dus niet weigeren omdat er twijfel is of uw kind het niveau wel aankan.



Het kan gebeuren dat er op de middelbare school van uw keuze geen plaats meer is op het nieuwe niveau. Dan mag uw kind wel worden geweigerd en zult u op zoek moeten gaan naar een andere school.

Indien uw kind de eindtoets minder goed maakt dan verwacht, dan blijft het eerder gegeven schooladvies gewoon gelden. Bijstelling naar beneden is dus niet aan de orde.

Totstandkoming schooladvies

In de meeste gevallen zit uw kind al geruime tijd bij ons op school. In dat geval kennen wij uw kind goed en hebben wij al vaker met u gesproken over hoe uw kind zich ontwikkelt. Op onze school werken wij met Parnassys-leerlingvolgsysteem (LVS). Behalve de toetsen van het... nemen wij ook andere (methode gebonden) toetsen af. De uitslagen van deze tussentijdse toetsen worden altijd met u besproken. Ook vindt u de uitslagen bij de rapporten.

Hierdoor heeft u goed zicht op het niveau van uw kind

Eind september leerjaar 8 nemen we de Drempeltoets af. Deze toets geeft een indicatie van de cognitieve capaciteiten op dat moment van de leerlingen en genereert een niveau-indicatie. Samen met de leerkrachten van groep 6 t/m 8 bespreekt de IB-er bovenbouw alle gegevens en komen samen tot een weloverwogen voorlopig schooladvies. Wellicht is het goed om u te realiseren dat wij niet alleen naar de toetsen kijken hoe uw kind zich ontwikkelt. Ons schooladvies is gebaseerd op het totaalbeeld dat wij hebben van uw kind. Wij kijken ook naar zaken als bijvoorbeeld werkhouding, motivatie en concentratie.

Ondersteuning bij de oriëntatie op het VO

U ontvangt het voorlopig schooladvies in december, zodat u zich tijdig kunt oriënteren op een passende VO-school. Bij dit voorlopige schooladvies zit een scholenlijst, met alle VO-scholen. De scholenlijst bevat VO-scholen, die passen bij het voorlopig basisschooladvies. Dit zijn alleen VO-scholen in de BOVO regio Haaglanden: Den Haag, Rijswijk, Leidschendam-Voorburg. De scholenlijst is bedoeld om u te helpen bij het oriënteren op VO-scholen waar uw kind naar toe zou kunnen. Tijdens de adviesgesprekken zullen we met u spreken over deze lijst en bekijken welke scholen passen bij uw kind en het niveau van uw kind. Hierna maakt u met uw kind een voorkeurslijst. Deze lijst wordt bij de eerste school van aanmelding ingeleverd.

Onderwijskundig rapport

Alle bovengenoemde zaken worden vastgelegd in een onderwijskundig rapport (OKR). Dit onderwijskundig rapport leggen wij voor aan de scholen van het voortgezet onderwijs. De scholen van het voortgezet onderwijs besluiten op basis van het onderwijskundig rapport of zij een leerling wel of niet aannemen. Om deze reden kunnen alle ouders het onderwijskundig rapport inzien voor wij dit naar de school van het voortgezet onderwijs sturen. Als ouders en school het niet eens worden over de inhoud van het onderwijskundig rapport, kunt u altijd uw eigen visie aan het onderwijskundig rapport toevoegen.



Tijdpad schooladvies

- Groep 8: begin december– Informatie avond.
- Afname drempeltoets oktober t/m november 2024.
- Afname begin groep 8 toetsen van het IEP-LVS november/december 2024.
- Bezoeken voortgezet onderwijs scholen met de groep. We volgen dan een aantal lessen.
- De school organiseert in december schooladviesgesprekken om met de ouders en leerling te spreken over het bindend schooladvies (BSA). Tijdens dit gesprek worden de volgende zaken besproken: schoolhouding, scores LVS en methodetoetsen, uitslag drempelonderzoek, capaciteiten van de leerling.
- Vanaf 10 januari 2025 oriëntatie voortgezet onderwijs - ouders en kinderen bezoeken open dagen van het voortgezet onderwijs op basis van het voorlopig advies.
- Begin februari: afname IEP-doorstroomtoets.
- Februari 2025 aanmelding voortgezet onderwijs. Het is toegestaan om uw kind bij meerdere scholen aan te melden: bij de eerste school van aanmelding levert u de voorkeurslijst in met namen van scholen welke bij uitloting een volgende keuze worden.





Onze leerlingen

Leerlingvolgsysteem

Kinderen zijn op school om te leren. Vanaf groep 1 is ons onderwijs gericht op de ontwikkeling van uw kind. En elk jaar dat het op school zit, verwerft het meer kennis van de Nederlandse taal, rekenen en van alle andere gebieden.

Om te zien hoe uw kind zich ontwikkelt, is het belangrijk kennis te toetsen. Op bepaalde tijden in het schooljaar neemt de leerkracht bij uw kind daarom een LVS-toets af. De resultaten bewaren we in de computer om de vorderingen van onze leerlingen te analyseren. Dit systeem noemen we het leerlingvolgsysteem (lvs).

Toetsen

In de kleuterbouw wordt een start gemaakt met een observatiesysteem. Deze observaties geven samen met de mening van de leerkracht, een goed beeld van de vorderingen van de kleuter. Mede naar aanleiding van deze observaties over het ontwikkelingsniveau wordt bepaald of een leerling naar groep 3 kan.



Wist u dat...

- De school voor het leerlingvolgsysteem altijd toetsen gebruikt van IEP-LOVS.
- Onze leerkrachten de toets altijd op de juiste manier afnemen? Ze kennen de handleiding en kijken daar ook niet van af.
- Indien in de handleiding van de toets niet wordt aangegeven dat aanpassingen zijn toegestaan voor bijvoorbeeld dyslectische leerlingen, dan zijn aanpassingen niet toegestaan.
- Het toetsmoment wordt bepaald a.d.h.v de toetskalende opgesteld door de IB-er.
- Een leerling met een eigen programma op zijn eigen niveau wordt getoetst.
- De toetsresultaten worden ingevoerd in ons computersysteem Parnassys.
- De leerkracht een overzicht heeft waarop duidelijk staat vermeld welke toetsonderdelen niet in het leerstofaanbod van die groep zitten.
- De leerkracht bijhoudt of er tijdens de toetsafname sprake is geweest van afwijkende gebeurtenissen, die van invloed zouden kunnen zijn op de resultaten.
- De januari-toets met de groepsleerkracht wordt besproken in februari? De juni-toets met de groepsleerkracht wordt besproken in juni en met de nieuwe groepsleerkracht in augustus.



Wat doen we met toetsuitslagen?

Met de Intern Begeleider van onze school bespreken de leerkrachten de toetsresultaten. We houden de voortgang van uw kind te allen tijden in de gaten. Indien deze een beetje achter blijft bij wat we zouden verwachten, dan past de leerkracht het onderwijsprogramma voor uw kind aan. Uiteraard wordt u hiervan middels een gesprek met de ouders op de hoogte gesteld.

Twee keer per jaar worden de belangrijkste LVS-toetsen afgenomen in alle groepen. Januari en juni zijn de toetsmaanden.

Passend onderwijs

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Passend Primair onderwijs Haaglanden). Samen met alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs in de gemeenten Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg zorgt dit samenwerkingsverband ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is. Op de website van het samenwerkingsverband (www.sppoh.nl) staat aangegeven welke scholen, net als Waalse Louise de Coligny, zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband.

Ondersteuning binnen de basisschool

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We denken daarbij vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen zo goed mogelijk die mogelijkheden te benutten. Die hulp bij het leren noemen we 'ondersteuning'.

Soms signaleren de leerkracht of de ouders dat de ontwikkeling van een kind niet helemaal naar verwachting verloopt. In zo'n situatie willen we graag met de ouders overleggen. De leerkracht kan daarbij de hulp inroepen van de intern begeleider van onze school. Dat is juf Blok.

Basisondersteuning

Onze school heeft een ondersteuningsprofiel opgesteld. In dit schoolondersteuningsprofiel (zie website) staat beschreven wat onze school op het gebied van ondersteuning kan bieden. Alle scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH hebben via hun besturen afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning in de scholen. Iedere school binnen SPPOH biedt deze basisondersteuning. Dat houdt in dat elke school haar basiskwaliteit op orde heeft, het dagelijks handelen altijd op de leerling afstemt (handelingsgericht werken), een interne ondersteuningsstructuur heeft en een stevig aantal preventieve en licht curatieve interventies kan uitvoeren.

Extra ondersteuning

Voor sommige leerlingen is meer nodig dan basisondersteuning. Dat noemen we extra ondersteuning. Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH zorgen we ervoor dat voor ieder kind de juiste extra ondersteuning beschikbaar is. Dat kan door ambulante begeleiding bij ons op school (een arrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere school. Aan de inzet van extra



ondersteuning gaat altijd uitgebreid overleg vooraf met de ouders en de benodigde deskundigen. We zoeken daarbij ook zoveel mogelijk de samenwerking met het centrum voor jeugd & gezin (CJG).

- Wij bieden de kleutergroepen 'Woorden in Prenten' aan. Dit houdt in dat de kinderen die nog onvoldoende woordenschatbeheersing hebben, extra tijd krijgen om hun woordenschat uit te breiden.
- Onze school beschikt over een schoolmaatschappelijk werkster.
- SPPOH (Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden) verzorgt ambulante begeleiding op onze school.

Goed onderwijs

Belangrijk is te weten dat onze school gaat voor goed onderwijs. Wij streven er naar om altijd in overleg met de ouders van onze leerlingen tot goed onderwijs en (indien nodig) een optimale ondersteuning van onze leerlingen te komen. Wanneer het, ondanks alle inspanningen, toch niet lukt om tot een gezamenlijk plan voor de leerling te komen, kunt u ons altijd vragen contact op te nemen met het samenwerkingsverband SPPOH. Samen met de adviseur van SPPOH kan dan besproken worden hoe toch een bij de leerling passend plan kan worden gemaakt.

Aanvraag

Als we voor een leerling een individueel arrangement of een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs willen aanvragen, moet dat altijd worden goed gekeurd door SPPOH. Hiervoor zijn diverse regels en procedures van toepassing. Een aanvraag voor extra ondersteuning via SPPOH kan alleen met goedkeuring van de ouders. Wij zullen dan ook altijd met u overleggen voor we een aanvraag doen. Onze intern begeleider, Anne Kramer, kan u meer vertellen over aanvraagprocedures.

Het adres van SPPOH is: Johan Westerdijkplein 1, 2521 EN Den Haag
T 070 315 63 49
E info@sppoh.nl

Voor meer en uitgebreide informatie over passend onderwijs verwijzen wij u naar de volgende websites:

- www.sppoh.nl
- www.passendonderwijs.nl
Het centrale informatiepunt over passend onderwijs van het ministerie van Onderwijs.
- www.steunpuntpassendonderwijs.nl
Website over Passend Onderwijs, speciaal voor ouders.

Een jaar overdoen

Sommige kinderen zijn nog erg jong in hun ontwikkeling. Het is dan lastig voor een kind om mee te komen met de lesstof in een schooljaar. Om dagelijkse faalervaringen te voorkomen, kan het goed



zijn voor het kind om een jaartje over te doen. CBS Waalse Louise de Coligny probeert dit te voorkomen door een kind onderwijs op het eigen niveau aan te bieden, maar doubleren behoort ook tot de mogelijkheden. Dankzij ons leerlingvolgsysteem weten we al vroeg in het schooljaar of een leerling goed mee kan komen met de lesstof of hierbij problemen ondervindt. U wordt als ouder tijdig geïnformeerd als we ons zorgen maken om uw zoon of dochter. We zullen in eerste instantie proberen uw kind te helpen met de lesstof door extra aanbod. U kunt hier thuis ook aan meehelpen. Mocht deze extra inzet niet tot gevolg hebben dat een kind weer goed meedraait, overwegen we doubleren. De beslissing om wel of niet te doubleren wordt genomen door de directie van de school in en na overleg met de groepsleerkracht en de intern begeleider. Uiteraard betrekken wij u als ouder hierbij. Bij de keuze om wel of niet een jaar over te doen, denken we vooral aan:

- Het welbevinden van de leerling. We willen het beste voor ieder kind. Een kind moet zich prettig voelen op school.
- Cognitieve ontwikkeling en cognitieve mogelijkheden van uw kind
- Sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling

Niet in elk leerjaar is doubleren een optie. Doubleren in groep 1 heeft niet de voorkeur; kinderen stromen per definitie door naar groep 2. Groep 2, 3 of 4 overdoen, behoort tot de mogelijkheden. In de regel gaan kinderen vanaf groep 5 door naar de volgende groepen. Voor kinderen die groep 1 binnenstromen na oktober geldt dit niet. Zij blijven gewoon in groep 1

Procedure

Beslissingen over doubleren worden genomen ten minste zes weken voor het einde van het schooljaar. Uitzondering daarop is het schooljaar waarin de leerlingen al eind juni c.q. begin juli vakantie krijgen. Dan valt de beslissing eind mei, begin juni. Als basis voor de beslissing wordt gehanteerd:

- Het beeld van de leerkracht
- De resultaten van de LVS toetsen en observaties
- Het beeld van de intern begeleider

De uiteindelijke beslissing wordt genomen door de directie van de school, geadviseerd door groepsleerkracht en intern begeleider. De beslissing zal worden gecommuniceerd naar de ouders door de intern begeleider en de groepsleerkracht in de vorm van een school(directie)besluit. Uiteraard wordt u als ouder uitgenodigd voor een gesprek hierover.

Leerlingenraad

In de leerlingenraad van de Waalse Louise de Coligny zitten kinderen die zijn gekozen door hun eigen klas. Deze leerlingen bespreken namens hun klas allerlei zaken met de directeur, zodat wij weten wat



onze leerlingen belangrijk vinden. Denk aan verbeteringen op school, nieuwe ideeën en activiteiten zoals het sinterklaasfeest, de kerstviering en paasviering. Deze zaken worden besproken in de vergaderingen van de leerlingenraad.

In de leerlingenraad zitten leerlingen uit de groepen 6 t/m 8. Uit elke klas worden twee leerlingen gekozen om de klas te vertegenwoordigen. Eens per zes á acht weken is er een vergadering.

School tegen pesten

Pesten wordt binnen de school niet getolereerd. Pesten gaat ten koste van de persoonlijkheid van het kind en daardoor ook van de leerprestaties. Daarnaast komt het de sfeer in de groep en de school niet ten goede. Waalse Louise de Coligny doet er dan ook alles aan om pesten te voorkomen. Eerlijkheid gebiedt te zeggen dat er op elke school wel eens wordt gepest; op de ene school meer dan op de andere. Ook op onze school steekt het pesten af en toe de kop op.

Onze school wil de kinderen een veilig pedagogisch klimaat bieden, waarin zij zich harmonieus en op een prettige en positieve wijze kunnen ontwikkelen.

Wanneer we merken dat een leerling zich aan dergelijk of ander agressief gedrag schuldig maakt zullen we dit aan de ouders melden. Wij vinden het belangrijk een duidelijk en helder beleid te hebben waar alle betrokkenen op kunnen terugvallen in voorkomende gevallen. Daarom beschikt de school over een pestprotocol. Een pestprotocol is een handelingsplan voor de school. Hierin is vastgelegd welke stappen de school gaat zetten in het geval van pesten: Met wie wordt er gepraat, wie zijn daarbij, en wat is de volgende stap. Het pestprotocol vindt u op de website. Mevrouw Vinkesteyn is de pest- coördinator.

Programma alternatieve denkstrategieën

Op Waalse Louise de Coligny werken we met een methode voor de sociaal emotionele ontwikkeling. Vanuit deze methode leren we hoe wij met elkaar moeten omgaan en hoe we problemen kunnen oplossen.

Er is daarnaast ook aandacht voor pesten op social media. De leerkrachten zijn zeer alert op pestgedrag en zullen altijd, zodra zij op de hoogte zijn van het pestgedrag, actie ondernemen. De leerkrachten schatten iedere keer in hoe zij het pestgedrag zullen aanpakken.

Een klassengesprek of het aanspreken van de pester zijn enkele voorbeelden, maar soms is een kleine haast onzichtbare ingreep van de leraar genoeg. In sommige gevallen is het nodig dat ook de directie en/of de ouders ingeschakeld worden.

Komt u erachter dat uw kind wordt gepest, praat hier dan met ons over. We zullen er alles aan doen om het pesten te stoppen. Incidenten die met agressie of geweld te maken hebben worden door ons geregistreerd.



Gezondheid en welzijn

Om de veiligheid van de kinderen te kunnen waarborgen hebben wij op school verschillende gediplomeerde EHBO'ers en zijn al onze leerkrachten bedrijfshulpverleners. Mocht zich bij de gym, op het plein of in de school een ongelukje voordoen dan zijn zij de aangewezen personen om als eerste te checken wat er aan de hand is.

Betreft het ernstig letsel dan zullen wij direct 1-1-2 bellen. U wordt hiervan via de bij ons bekende telefoonnummers uiteraard direct in kennis gesteld. Het is dan ook van groot belang dat we over de juiste telefoonnummers beschikken.

Is uw kind gewond, maar betreft het een niet levensbedreigende situatie, dan nemen wij eerst contact met u op. U kunt dan zelf uw kind komen ophalen en naar huisarts of eerste hulp gaan.

Het is daarom van uiterst belang het zogenaamde noodgevallenbriefje dat aan het begin van het jaar aan de kinderen wordt meegegeven correct en volledig ingevuld in te leveren bij de leerkracht.

Ongevallen

Indien er onverhoopt een ongeval zou gebeuren op school, waarbij professionele medische hulp noodzakelijk is, zullen wij direct met uw kind naar de spoedeisende hulp gaan. Wij informeren zo snel mogelijk de ouders.

De spoedeisende hulp kan behandeling weigeren, tot er toestemming is verleend door de ouders en/of verzorgers. Alleen de gevallen waarbij uitstel van behandeling ernstig nadeel voor de gezondheid van de patiënt kan opleveren, vormen hierop een uitzondering. In deze schoolgids geven wij echter aan, uit te gaan van uw toestemming in alle gevallen (zoals aangegeven op het inschrijfformulier). Indien u het hier niet mee eens bent, dient u contact op te nemen met de directie van de school.

Ziek

Als uw kind ziek wordt onder schooltijd neemt de school contact op met de ouders. Als het onze conclusie is dat het niet verantwoord is uw kind op school te houden, dan verwachten we van ouders dat ze hun kind komen ophalen.

Centrum Jeugd en Gezin

De gezondheid van uw kind:

Onderzoek en begeleiding door jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen.

Onze school werkt samen met de jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Het CJG is voor Haagse kinderen en hun ouders dé plek voor informatie, advies en hulp bij opgroeien en opvoeden. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen volgen samen met ouders de groei en ontwikkeling van kinderen. Dit gebeurt tijdens een aantal vastgestelde momenten in de schoolperiode van het kind, waarvoor u een uitnodiging ontvangt.



Gezondheidsonderzoek Basisonderwijs:

Rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar wordt uw kind uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Tijdens dit onderzoek worden onder andere lengte, gewicht, gehoor, ogen, motoriek, eet- en beweeggedrag van uw kind bekeken. Met dit onderzoek wordt de ontwikkeling van uw kind samen met u gevolgd. Tijdens de onderzoeken is ook ruimte voor vragen en indien nodig wordt samen met u gekeken naar een oplossing of extra ondersteuning.

Extra ondersteuning:

Het is voor kinderen, jongeren en hun ouders altijd mogelijk om bij de jeugdartsen of jeugdverpleegkundigen langs te komen voor een extra onderzoek of gesprek. Aanleiding hiervoor kunnen bijvoorbeeld vragen zijn over groei, gehoor, gedrag of gezondheid.

Bel hiervoor het CJG: 0800-2854070. Ook neemt de jeugdarts of jeugdverpleegkundige deel aan de zorgstructuur van de school.

Vaccinaties:

Kinderen in Nederland krijgen het Rijksvaccinatieprogramma (RIVM) aangeboden.

De inentingen in dit programma zorgen voor bescherming tegen bepaalde infectieziekten. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG voeren deze inentingen uit. Uw kind ontvangt daarvoor automatisch een uitnodiging.

Meer informatie: www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Gegevens van uw kind:

De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG gebruiken de persoonsgegevens uit de leerlingadministratie van de school. Als u hiertegen bezwaar heeft kunt u dit aangeven bij school.

Wanneer u niet bent verschenen bij een afspraak nemen de jeugdartsen of jeugdverpleegkundigen telefonisch contact met u op. Als dat niet lukt wordt zo nodig aan de school gevraagd hoe het met uw kind gaat, tenzij u hiertegen bezwaar heeft gemaakt.

Meer informatie en contact:

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG. Op werkdagen kan dit telefonisch via 0800-2854070. Kijk ook op de website

www.cjgdenhaag.nl.





Schoolarts

Kinderen maken in hun schooljaren een grote ontwikkeling door. Zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal is een kind volop in groei. Alle kinderen die in Den Haag wonen of er naar school gaan, worden daarom op vaste momenten opgeroepen door de schoolarts voor een onderzoek in het Centrum voor Jeugd en Gezin.

De jeugdarts bekijkt of uw kind zich gezond ontwikkelt. Eventueel kunnen in een vroeg stadium problemen hiermee worden opgespoord.

De school wisselt naam, adres, woonplaats en telefoonnummers met de schoolarts uit.

Schoolmaatschappelijk werk

Soms is het moeilijk om problemen alleen of binnen het gezin op te lossen. Misschien heeft u vragen over uw gezin, de opvoeding of de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind(eren). De school biedt u daarom de mogelijkheid om een gesprek aan te gaan met de schoolmaatschappelijk werker (SMW'er). Een afspraak kunt u maken via onze intern begeleider mevrouw Blok.

Leerplicht

Kinderen zijn vanaf vijfjaar leerplichtig. Wegblijven van school mag niet zomaar. We maken bij het verzuim onderscheid in geoorloofd verzuim en ongeoorloofd verzuim. Onder geoorloofd verzuim verstaan we het bezoek aan een dokter, tandarts enz.

Onder ongeoorloofd verzuim verstaan we dat een leerling zonder kennisgeving afwezig is. Ook te laat komen wordt als ongeoorloofd verzuim gezien. Indien we van een leerling geen melding van afwezigheid hebben ontvangen, zullen we met u contact opnemen. Indien we geen contact kunnen krijgen, zullen we dit verzuim als ongeoorloofd vermelden.

Wordt er verloop opgenomen zonder verzoek aan en toestemming van de schoolleiding of de ambtenaar van de leerplicht, dan is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. In eerste instantie zal de school hierover met u praten. Mocht het ongeoorloofd verzuim niet veranderen of zich weer herhalen dan dient de school dit verzuim te melden aan de afdeling leerplicht van de gemeente Den Haag.

Sinds kort verplicht de leerplichtambtenaar de scholen de namen van die leerlingen te vermelden die zogenaamd 'luxé verzuim' nemen. Dit betreft leerlingen die te vroeg op vakantie gaan of te laat terugkomen. In alle gevallen dat uw kind ongeoorloofd afwezig is, is de ambtenaar van de leerplicht gerechtigd een proces-verbaal op te maken en u een boete te geven.

Afmelden kinderen

Mocht uw kind onverhoopt niet naar school toe kunnen, dan dient u daarvan tijdig melding te maken. Dat betekent dat u tussen 8.00 uur en 8.20 uur de afwezigheid van uw kind moet melden. Dit kan via SocialSchools 3.0 of telefonisch.



Te laat komen (3-6-9-12 regeling)

We willen u dringend verzoeken uw kind op tijd naar school te brengen. Te laat komen is ongeoorloofd verzuim. Wanneer uw kind 3 x te laat is gekomen, wordt u hier schriftelijk van op de hoogte gebracht door de directie (of i.o. door de conciërge). Na 6 x wordt u door de directie uitgenodigd voor een gesprek op school en na 9 x moet de school het aantal keren te laat komen gaan melden bij de leerplicht. In het geval uw kind 12 x te laat is gekomen, gaat leerplicht u uitnodigen voor een gesprek. Deze maatregel geldt voor ALLE leerlingen en is opgesteld door de leerplicht van de gemeente Den Haag

Verlof

Extra verlof om bijvoorbeeld buiten het drukke seizoen op vakantie te gaan of om langer bij familie in het buitenland te kunnen blijven, **is niet mogelijk**. Er zijn situaties waarin leerlingen wél verlof mogen opnemen. Maximaal 10 dagen per schooljaar. Ouders kunnen hiervoor alleen bij de schooldirecteur schriftelijk een aanvraag indienen. Uiteraard moet de ouder het belang van dit verlof kunnen aantonen. Er zijn wettelijke richtlijnen voor het toekennen van dit verlof. Een aanvraag voor verlof voor een langere periode dan 10 dagen schooldagen moet rechtstreeks bij de afdeling Leerplicht ingediend worden. Hieronder staat voor welke situaties u verlof kunt aanvragen.

1. Verlofaanvraag vanwege gewichtige omstandigheden.
2. Bijzondere feestdagen.
3. Vakantieverlof vanwege het beroep van de ouders. Hier gelden strenge regels en voorwaarden voor die moeten worden aangetoond. Zie onderstaande link van de gemeente Den Haag.
4. Sabbatical verlof.

De landelijke regels voor het toekennen van dit verlof staan in de leerplichtwet. De verlofaanvraag moet vooraf bij de schooldirecteur worden ingeleverd via het e-mailadres wlc@scoh.nl. Zowel de schooldirecteur als de leerplichtambtenaar behandelen en bestuderen de aanvraag zorgvuldig. Lees [hier](#) meer over verzuim en verlof.





Ouders

Goed geïnformeerd

Als ouders en school goed samenwerken, profiteert uw kind daarvan. Wij leren uw kind zo veel mogelijk aan en het is belangrijk dat wij hierin ook één lijn vormen met de thuissituatie van uw kind. Wist u dat het tot leren komen van uw kind voor 49% wordt bepaald door de ouderbetrokkenheid? Daarom staat dit bij ons hoog in het vaandel. U kunt de ontwikkeling van uw kind stimuleren door samen te lezen, lesstof thuis te herhalen en samen met uw kind huiswerk maken. Voor tips en advies kunt u terecht bij de groepsleerkracht.

Wij houden u op de hoogte van alle zaken die spelen binnen de groep van uw kind en binnen de school via de ouderapp SocialSchools 3.0. Via deze app kunnen wij gemakkelijk en direct berichten naar u versturen, maar wij kunnen u via de app ook informeren over de voortgang van uw kind, hulp vragen bij activiteiten op school en afspraken inplannen. Als u vragen heeft over het gebruik van SocialSchools 3.0 kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind.

Kennismakingsgesprek

Aan het begin van het schooljaar nodigen wij u uit voor een kennismakingsgesprek met de nieuwe groepsleerkracht van uw kind. U kunt dan kennismaken met de leerkracht van uw kind(eren) en bovendien krijgt u in grote lijnen te horen wat uw kind dit jaar gaat leren, welke methoden er gebruikt worden, welk speelmateriaal er is en wat er van u als ouders verwacht wordt.

Rapport

Twee keer per jaar krijgen leerlingen een rapport mee; in maart en juli. In dit rapport kunt u als ouder lezen hoe uw kind het doet op school. Er wordt 2 x per jaar overdag een ouder-kind-leerkracht gesprekken georganiseerd. Te weten in september en in februari-maart rond het rapport. U kunt dan met de groepsleerkracht in gesprek over de ontwikkeling van uw kind en u kunt het werk van uw kind zien.

Kleuters krijgen alleen in juli een rapport, met uitzondering van de kinderen die korter dan drie maanden op school zijn. Vanaf groep 5 vinden wij het belangrijk, dat uw kind mee komt naar de rapportbespreking. In november van het schooljaar vindt het voortgangsgesprek plaats.

Het kan zijn dat een leerkracht u tussentijds wil spreken over de vordering van een kind. Het kan ook gebeuren dat u als ouders zorgen heeft over de ontwikkeling van uw kind. U mag altijd een afspraak maken bij de groepsleerkracht. Wij maken graag de tijd voor u, samen willen we het beste voor uw kind.



Activiteiten

Een uitje naar de bibliotheek, een sportdag of een spelletjesmiddag; een school kan niet zonder hulpouders. Leerkrachten vragen regelmatig hulp bij activiteiten, zonder inzet van ouders kunnen we dergelijke activiteiten niet organiseren.

Kinderen vinden het vaak ontzettend leuk als ouders helpen. Kinderen met betrokken ouders presteren beter op school. Daarom waarderen leraren de hulp van ouders dan ook zeer!

Uiteraard is deze hulp uitsluitend in te zetten als het past binnen de eventuele coronaregels die gelden voor het onderwijs.

Excursies en schoolreisjes

De leerlingen gaan een aantal maal per jaar de school uit. Zo gaan wij met groepen naar het museum, de bibliotheek, de kinderboerderij en het theater. Veel van deze excursies zijn aan het begin van het schooljaar al bekend, maar ook komt het voor dat er gedurende het schooljaar nog een excursie geregeld wordt. In de nieuwsbrief wordt u tijdig op de hoogte gesteld. Voor de onkosten wordt soms een bijdrage gevraagd.

De school gaat ieder jaar op schoolreisje, een fijne dag vol ontspanning, plezier en verbinding met de groep.

Ouderbetrokkenheid 3.0

Op onze school staat ouderbetrokkenheid hoog in het vaandel. Wij stimuleren de samenwerking school en ouder in belang van alle leerlingen. Daartoe heeft iedere groep zijn eigen klassenouder en zijn er regelmatig vergadering met de ouders en de directie van de school.

Financiën

Voor iedere school is het belangrijk om de financiële zaken goed op orde te hebben. Er mogen geen tekorten ontstaan en het is ook niet wenselijk onnodig veel geld op te potten. Daarom werken we met een begroting en meerjarenplannen die ieder jaar opnieuw worden opgesteld.

Voor het maken van de begroting is software beschikbaar. De schooldirectie vult het aantal leerlingen en de gewenste investeringen in. Daarna vindt een gesprek plaats over de formatie van het komende cursusjaar met de medewerker formatiebeheer van het stafbureau en over de overige posten





met een medewerker van de financiële administratie. Dat wordt ook verwerkt in de begroting. Vervolgens wordt de conceptbegroting besproken tussen schooldirectie en de sectordirecteur financiën van SCOH. Na goedkeuring door de bestuurder van SCOH, wordt de schoolbegroting ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van de school.

De schoolbegroting maakt deel uit van de totale begroting van SCOH. De totale begroting wordt voorgelegd aan de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad en vastgesteld door het bestuur SCOH en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Alle scholen hebben de beschikking over subsidie voor werkdrukvermindering. De schooldirectie bespreekt de werkdruk met het team en maakt een plan voor werkdrukvermindering. De personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op de besteding hiervan. Vanaf 1 augustus 2021 krijgt iedere school subsidie voor professionalisering en begeleiding. Daarvoor geldt dezelfde procedure als bij de werkdruggelden.

Het is belangrijk om te laten zien wat er met de financiële middelen is gebeurd. Daarom wordt ieder jaar door SCOH een jaarverslag opgesteld en gecontroleerd door een accountant. Het jaarverslag wordt ingediend bij het ministerie van onderwijs en op internet gepubliceerd.

Bijdrage voor activiteiten

Onderwijs is gratis, u hoeft dus geen schoolgeld te betalen aan Waalse Louise de Coligny. Toch zijn er enkele kosten die niet door de overheid betaald worden. De school verwacht van ouders een eigen bijdrage hierin.

Enkele onderdelen van de kosten zijn voor het overblijven, onderwijs gerelateerde uitjes en activiteiten. Hieronder vindt u een overzicht voor schooljaar 2024-2025.

Overblijven fulltime per jaar	€ 160,00
-------------------------------	----------

Het rekeningnummer van de school is:

NL11ABNA 058 06 53 323 t.n.v. SCOH inzake Coligny, Den Haag, onder vermelding van de naam en de groep van uw kind.

Ouderbijdrage

Naast de kosten voor uitjes, vragen wij aan ouders ook een vrijwillige ouderbijdrage. Van dit geld worden diverse feesten en extra activiteiten georganiseerd. U kunt denken aan de kerstviering, het paasfeest, sportdag, feestelijke start en afsluiting van het schooljaar. Daarom vragen wij aan alle ouders deze vrijwillige ouderbijdrage te betalen, het komt tenslotte alle kinderen ten goede.

Dit zijn activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en die dus niet door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap worden betaald. Als de vrijwillige bijdrage niet wordt betaald, mogen wij een leerling niet uitsluiten van activiteiten of een alternatief aanbieden. De kosten voor activiteiten moeten door ons worden betaald. Het is wel zo, dat als veel ouders de bijdrage niet betalen, een aantal van de extra activiteiten geen doorgang kan vinden.



De vrijwillige bijdragen zijn door de Medezeggenschapsraad vastgesteld op:

1e kind	€ 50,00
2e kind	€ 30,00
3e kind	€ 20,00

U wordt via de nieuwsbrief opgeroepen de betaling te doen. De ouderbijdrage kunt u overmaken op NL11ABNA 058 06 53 323 t.n.v. SCOH inzake Coligny, Den Haag, onder vermelding van de naam en de groep van uw kind.

Hulp bij betalen

Voor sommige gezinnen zijn deze bijkomende kosten lastig te betalen. Schroom dan niet om hulp te vragen aan onze school. We willen voorkomen dat kinderen niet mee kunnen op kamp of schoolreisje vanwege de kosten. Samen gaan we op zoek naar een geschikte oplossing.

Er bestaat bijvoorbeeld de mogelijkheid om te sparen wanneer de kosten te hoog zijn om in één keer te betalen. Wij denken dan bijvoorbeeld aan de werkweek voor groep 8.

U kunt dit aangeven door middel van een formulier aan het begin van het schooljaar. Dit formulier kunt u ophalen bij de administratie.

Als u een Ooievaarspas heeft, wordt de ouderbijdrage vanuit de gemeente aan de school betaald. U kunt uw Ooievaarspas laten scannen door juf Romijn en zo hoeft u deze kosten niet zelf te betalen.

Verantwoording

Voor elke school is het belangrijk om de financiële zaken goed op orde te hebben. Er mogen geen tekorten ontstaan en het is ook niet wenselijk onnodig veel geld op te potten. Daarom werken we met een begroting en meerjarenplannen, die ieder jaar opnieuw worden opgesteld.

Daarnaast is het belangrijk om te laten zien wat er met de financiële middelen is gebeurd. Daarom wordt ieder jaar door SCOH een jaarrekening opgesteld en gecontroleerd door een accountant. De jaarrekening wordt ingediend bij het ministerie van Onderwijs. Niet iedere school hoeft een eigen jaarrekening te maken, maar alle SCOH-scholen worden opgenomen in één jaarrekening. De reserves die een school heeft opgebouwd blijven voor die school beschikbaar.

Ook de eigen bank- en girorekeningen van de scholen moeten in de jaarrekening van SCOH worden opgenomen. Daarom is iedere school verplicht voor elke bank- of girorekening een kasboek bij te houden. De kascontrolecommissie wordt samengesteld door de Medezeggenschapsraad van de school en controleert de ouderbijdrage eens per jaar in februari.



Sponsorbeleid

Optie 1: De school accepteert geen sponsorbijdragen waar verplichtingen tegenover staan.

Optie 2: Bedrijven kunnen bijdragen aan goed onderwijs.

Een bedrijf kan onze school sponsoren. Dit betekent dat onze school geld of goederen krijgt van een sponsor. In ruil daarvoor leveren we een tegenprestatie. We houden ons aan de afspraken zoals die zijn vastgelegd in het convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring. Ons stappenplan staat in het schoolplan. Sponsoring mag het onderwijsproces niet beïnvloeden en de belangen van onze leerlingen niet schaden. Een sponsor mag geen misbruik maken van onwetendheid of goedgelovigheid van leerlingen. Reclame in lesmaterialen en leermiddelen is niet toegestaan. Sponsoring kan alleen met instemming van de MR. Regels rondom privacy worden nageleefd. Bij vragen, opmerkingen of klachten over sponsoring kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Voor meer informatie kunt u terecht op www.minocw.nl/sponsoringpovo.

Medezeggenschapsraad

Iedereen mag meepraten over het beleid van de Waalse de Colignyschool. Daarom hebben we een Medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit ouders en leerkrachten. De oudergeleding wordt gekozen uit en door de ouders, de teamgeleding uit en door de leerkrachten. Er zijn drie ouders en drie teamleden die meepraten.

De MR komt tenminste zes keer per jaar bijeen om allerlei zaken te bespreken. Ook leggen school en bestuur elk schooljaar diverse zaken aan de MR voor. Onderwerpen kunnen bijvoorbeeld zijn de vakantieregeling, school- en personeelsbeleid, gedragsprotocollen of sollicitatieprocedures. Individuele leerlingen worden niet besproken door de MR.

De directie kan op verzoek de vergaderingen als adviseur (gedeeltelijk) bijwonen.

De MR van het schooljaar 2024-2025 bestaat uit:

Ouders

Jenniree Correa
Danny Kortekaas
Tamara van Rooden

Leerkrachten

Anneke Plagge - leerkracht
Paulien de Kleer - leerkracht
Linda Schoonderwaldt - leerkracht

Iedere ouder is welkom om een MR-vergadering bij te wonen. Heeft u een idee, vraag of opmerking? De MR hoort deze graag! U kunt de MR-leden altijd aanspreken op school of een e-mail sturen naar mr@scoh.nl.



Klachten

Overal waar gewerkt wordt ontstaan wel eens misverstanden of worden er fouten gemaakt, dus ook op onze school. Die misverstanden of fouten moeten natuurlijk wel uitgepraat en opgelost worden. Als ouder richt u zich in eerste instantie tot de leerkracht van uw kind of andere direct betrokkene om over zaken waar u zich niet in kunt vinden te overleggen. Ons streven is dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en goed naar u en uw kind luistert en samen met u naar de best mogelijke oplossing zoekt. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of komt u er met de leerkracht niet uit, dan kunt u de zaak bespreken met de directie of de contactpersoon van de school. De contactpersoon heeft tot taak uw klacht aan te horen, u door te verwijzen naar de directie of eventueel naar een andere instantie.

SCOH doet er alles aan om onderwijs te geven van hoog niveau. En we werken er hard aan om te zorgen voor een goede sfeer op onze scholen en peuterscholen. Leerlingen, medewerkers én ouders moeten zich prettig en veilig voelen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken. We hopen dat u dan in eerste instantie contact opneemt met de interne contactpersoon van onze school juffrouw Vinkesteyn.

Interne contactpersoon

Wij hebben een interne contactpersoon. Hier kunt u terecht als zaken anders lopen dan u wenst. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk te behandelen. Hij of zij zoekt wel samen met u de juiste weg om uw klacht te bespreken. Lukt dat niet, dan komen de vertrouwenspersoon van SCOH, het bestuur van SCOH en/of de landelijke Geschillencommissie in beeld.

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersonen van SCOH zijn Lilian Vermeulen en Anton de Leeuw van Centrum Vertrouwenspersonen Plus (telefoon 070-2600032). Zij bekijken samen met u of een gebeurtenis aanleiding geeft tot een klacht bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie. Het besluit om een klacht in te dienen ligt in beginsel bij de klager. De externe vertrouwenspersonen zijn onafhankelijk van het bestuur en hebben een geheimhoudingsplicht. Het bestuur wordt wel op de hoogte gebracht van het feit dat de vertrouwenspersonen zijn ingeschakeld.

Soorten klachten

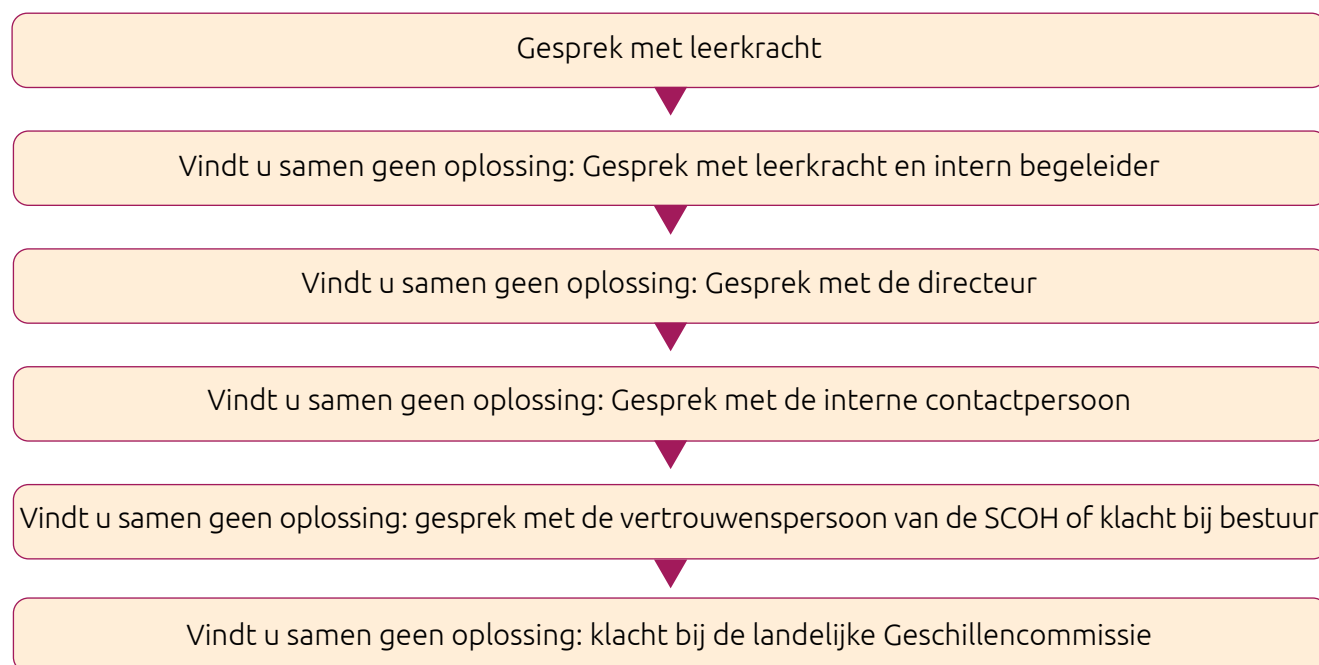
Er zijn verschillende soorten klachten:

- Klachten van onderwijskundige aard, bijvoorbeeld over de methode die gebruikt wordt, aanpassing van het programma, toetsing en beoordeling.
- Klachten van organisatorische aard, bijvoorbeeld over vakanties, vrije dagen, schoolbijdrage, de inzet van ondersteuning.
- Klachten over ongewenst gedrag, zoals agressie, geweld, racisme, discriminatie, pesten, seksueel overschrijdend gedrag.



Route bij klachten

Over welk onderwerp uw klacht ook gaat, de gewenste route verloopt als volgt:



Meldplicht bij geweld, seksueel misdrijf of intimidatie

Alle medewerkers van onze scholen en peuterscholen moeten het bestuur onmiddellijk informeren als er het vermoeden bestaat van een seksueel grensoverschrijdend gedrag. Bijvoorbeeld als een medewerker van de school een minderjarige leerling seksueel heeft misbruikt of geïntimideerd. Dit zijn strafbare feiten. Het bestuur van SCOH moet deze feiten voorleggen aan de vertrouwensinspecteur van het Onderwijs.

Voor ouders geldt bij het vermoeden van een seksueel misdrijf de route zoals hierboven beschreven. Als u vermoedt dat de leerkracht betrokken is, meld het vermoeden dan bij de directeur. Vermoedt u dat de directeur betrokken is, meld het dan bij het bestuur.

Alle scholen en peuterscholen zijn verder verplicht een meldcode te gebruiken bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling. De meldcode draagt eraan bij dat bij signalen op dit gebied zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden en zorgt dat signalen van geweld worden besproken met ouders en waar nodig met hulpverleners.

Contact

College van Bestuur

Postbus 18546
2502 EM Den Haag
070 311 8787



Externe vertrouwenspersoon

Centrum Vertrouwenspersonen Plus

Lilian Vermeulen en Anton de Leeuw

T: 070-2600032

M: 06-81316936

E: info@cvp-plus.nl

W: <https://www.centrumvertrouwenspersonenplus.nl/>

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs

Postbus 82324

Meldplicht en meldcode

Elke werknemer van SCOH heeft een wettelijke Meldplicht indien er een vermoeden bestaat dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan ernstig grensoverschrijdend gedrag. Het bestuur informeert de Landelijke Vertrouwensinspecteur (van de Onderwijsinspectie) over alle ontvangen meldingen. De contactpersoon valt ook onder de wettelijke Meldplicht. De Meldplicht geldt daarentegen niet voor de externe Vertrouwenspersoon. Deze heeft een geheimhoudingsplicht.

Gescheiden ouders

Wanneer ouders van onze leerlingen gescheiden leven of gaan scheiden, hanteren wij de volgende afspraken:

- De school informeert beide ouders. De ouder die belast is met het ouderlijk gezag (over het algemeen de ouders bij wie het kind woont) wordt “actief” geïnformeerd. De andere ouder (voor deze ouder geldt over het algemeen een omgangsregeling) wordt “passief” geïnformeerd. Alleen in zwaarwegende omstandigheden kan hiervan worden afgeweken.
- De ouder die “actief” wordt geïnformeerd, ontvangt van ons de schoolgids, uitnodigingen omtrent ouderavond, contactavonden, informatie omtrent rapportages, schoolresultaten, toetsresultaten, activiteiten, verwijzing naar het vervolgonderwijs en andere voor ouders relevante informatie.
- De andere ouder (“passief” geïnformeerd) sturen wij jaarlijks de schoolgids (inclusief jaaroverzicht activiteiten) toe. Hiervoor dient de school wel in het bezit te zijn van de adresgegevens van deze ouder. Van de andere hierboven genoemde zaken verwachten wij dat deze ouder ze op school afhaalt.
- Gescheiden ouders krijgen beiden de gelegenheid over hun kind te praten tenzij de omgangsregeling anders aangeeft.



Ons onderwijs

Zo leren wij

Kinderen ontwikkelen zich van nature, zijn nieuwsgierig en willen steeds opnieuw iets leren. Wij stimuleren de kinderen en dagen ze uit om steeds iets nieuws te ontdekken. Als de ontwikkeling iets minder vanzelfsprekend verloopt, dan bieden we voor ieder kind ondersteuning aan.

Kinderen van dezelfde leeftijd zitten bij elkaar in de groep. De leerkracht werkt in de groep met drie niveaus zodat er goed rekening kan worden gehouden met alle leerlingen. Hierbij bieden wij onder andere extra hulp, maar ook extra uitdagende oefeningen voor leerlingen die snel kunnen leren. Zo kan ieder kind zich bij ons optimaal ontwikkelen.

Zo leren wij op de voorschool en in de kleutergroepen

Samen met peuterspeelzaal Robin Dak vormt de Waalse Louise de Colignyschool een voorschool. Dit betekent dat wij nauw samenwerken met de peuterspeelzaal om een doorgaande leerlijn te bevorderen.

Het jonge kind (2,5 tot 6 jarigen) ontdekt al spelend zijn wereld. Het onderwijs voor die leeftijdsgroep proberen we dan ook op hun belevingswereld te laten aansluiten. In de peuter- en kleutergroepen werken





we meestal vanuit een bepaald belangstellingsonderwerp, dat wil zeggen een onderwerp dat de kinderen aanspreekt of dat zij zelf aandragen. De kinderen zijn op deze manier gemotiveerd om tot spelen te komen en nieuwe ervaringen op te doen. Zo'n belangstellingsonderwerp (bijvoorbeeld: de bakker, de lente) staat dan bij alle activiteiten twee à drie weken centraal. De versjes en liedjes, de spelletjes bij bewegingsonderwijs evenals de verhalen, opzegversjes en poppenkastverhalen passen we aan het onderwerp aan. Ook kunnen de kinderen met behulp van allerlei materialen tot expressie komen. De school heeft haar werkwijze van het jonge kind beschreven in de beleidsnotitie "Het jonge kind op de Waalse".

Met de ontwikkelingsmaterialen worden bepaalde vaardigheden ontwikkeld en kan het kind zich begrijpen en technieken eigen maken die voorafgaan aan het leren lezen, schrijven en rekenen. In de peuter- en kleutergroepen wordt veel aan taalvorming gedaan. We gebruiken er een breed VVE-programma, een programma voor de Voor- en Vroegschoolse Educatie. Met een dergelijk programma ontstaat er voor de kinderen een goede doorgaande leerlijn, en is voor de peuters de overstap naar de basisschool minder groot.

Eén of twee keer per jaar werken we met de hele school rondom een bepaald project. Zo'n onderwerp wordt door de kinderen op eigen niveau uitgewerkt. Ook aan de sociale ontwikkeling van uw kind wordt zorg besteed. Te denken valt hierbij aan het samenwerken in diverse hoeken en bv. met een gezelschapsspel of een puzzel.

De ontwikkeling van de jonge kinderen wordt gevolgd met behulp van ons leerlingvolgsysteem voor kleuters. Daarmee zien we bij elk kind of de ontwikkeling op een goede manier verloopt. Bij signalering van ontwikkelingsachterstanden wordt planmatige hulp gegeven door. Aan de hand van een handelingsplan wordt de zorg op maat vormgegeven (zie 'zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften'), uiteraard worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld.

Zo leren wij in de groepen 3 t/m 8

Op onze school werken we met het EDI-instructiemodel. Dit betekent dat leerkrachten les geven vanuit duidelijke doelstellingen, denken zichtbaar maken en nieuwe leerstof stapsgewijs opbouwen. Leerlingen krijgen veel gelegenheid om actief mee te doen, te oefenen en gerichte feedback te ontvangen.

Wij kiezen voor EDI omdat het structuur biedt, hoge opbrengsten oplevert en alle leerlingen de ondersteuning geeft die zij nodig hebben om succesvol te leren. Zo zorgen we voor een veilige, voor spelbare en effectieve leeromgeving.

Vakken

Taal, lezen en rekenen vormen de kern van ons onderwijs. Het is de basis voor elke andere ontwikkeling. Hier ligt ook onze nadruk op. Maar andere aspecten vinden we ook belangrijk op school. In de wet staat dat onderwijs een brede ontwikkeling van de leerlingen beoogt. Dit betekent dat onze



school zich zowel op verstandelijke als emotionele ontwikkeling wil focussen. We willen dat kinderen op CBS Waalse Louise de Coligny hun creativiteit kunnen ontdekken. We willen dat onze leerlingen hun sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden tot ontwikkeling kunnen brengen op onze school. Binnen ons onderwijs werken we daarnaast met thema's. Deze vakken bieden we aan:

- Nederlandse taal, Engelse taal, Franse taal (in groep 8 op de woensdagmiddag)
- Rekenen en wiskunde
- Oriëntatie op mens en wereld (aardrijkskunde, geschiedenis, burgerschap, techniek, milieu, natuur en 'gezond en redzaam' gedrag)
- Lichamelijke opvoeding
- Kunstzinnige oriëntatie (tekenen, handvaardigheid, dramatische expressie, muziek, spel, dans, bevordering van het taalgebruik en beweging)

Hier werken we aan:

- Zelfbeeld
- Werkhouding
- Sociaal gedrag
- Planmatig werken
- Gebruik van uiteenlopende leerstrategieën
- Nieuwe media, o.a. computeronderwijs

Rekenen

De groepen 3 t/m 8 werken met de methode 'Plus Punt'. Het is een methode, die erop gericht is kinderen zelf oplossingen te laten zoeken voor rekenopgaven. Bij 'Plus Punt' wordt gebruikgemaakt van methode gebonden toetsen. Ook is er digitaal materiaal aanwezig.

Taal

We werken in de groepen 4 t/m 8 met de taalmethode: 'Taal Actief 4^{de} versie'. De bijbehorende spelingslijn en woordenschatlijn zijn ook ingevoerd in de groepen 4 t/m 8.

Lezen

In groep 3 wordt de methode 'Veilig leren lezen' gebruikt. In groep 4 gaan we verder met de methode 'Lekker Lezen', een methode voor het technisch leesonderwijs. Naast het technisch lezen start in groep 4 ook het begrijpend luisteren en lezen. Kinderen hebben op deze leeftijd nog al hun aandacht nodig bij het technisch lezen. Als voorbereiding op het begrijpend lezen, wordt in deze groep geoefend met begrijpend luisteren. We werken voor begrijpend lezen met de methode 'Nieuwsbegrip'. 'Nieuwsbegrip' gebruiken we ook in de groepen 5-8. Daarnaast gebruiken we de oefeningen van Milou.

Schrijven

Op onze school leren de kinderen schrijven met behulp van de methode 'Pennenstreken'. Deze methode sluit goed aan bij het leren lezen in groep 3. Bij deze methode hebben wij als school een doorlopende lijn afgesproken over het gebruik van pen en potlood.



Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie bestaat uit natuurlessen, aardrijkskunde en geschiedenis. Voor aardrijkskunde maken we in groep 3 gebruik van 'Veilig de wereld in'. Vanaf groep 4 werken we met de nieuwe methode 'Argus Clou' en dat doen we ook voor geschiedenis en voor Natuur en techniek.

Creatieve vakken

Voor de creatieve vakken maken wij gebruik van de methodes 'Moet je doen' en 'Laat maar zien'. In deze methode komen het muziekonderwijs, tekenen, handvaardigheid, dansende vorming, drama en techniek aan de orde. Deze vakken brengen evenwicht in het standaard lesprogramma.

Informatie- en communicatietechnologie (ICT)

In alle groepen wordt gewerkt met computers. In de kleutergroepen wordt begonnen met de kinderen vertrouwd te maken met de computer. Wij gebruiken verschillende educatieve applicaties.

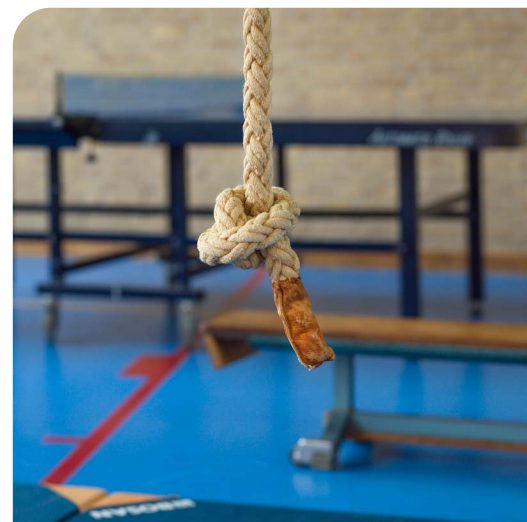
Voor groep 3 gebruiken we het speciale programma dat bij Veilig Leren Lezen hoort. Voor de overige groepen zijn allerlei educatieve programma's beschikbaar, welke aansluiten bij onze lesmethoden. Voor ons is uitgangspunt dat de inzet van applicatie ondersteunend moet zijn aan het leren van de kinderen.

Techniek

Wij beschikken over 'techniektorens'. Deze torens bieden de mogelijkheid om kinderen daadwerkelijk in aanraking te laten komen met techniek. Ze ontdekken hoe elektriciteit werkt, hoe je een huis kunt bouwen en nog veel meer. De torens worden incidenteel gebruikt vanaf groep 1.

Engels en Frans

In groep 7 en 8 staat Engels op het rooster. Dit wordt gegeven met behulp van de methode 'Groove Me'. Voor groep 8-leerlingen bestaat ook de mogelijkheid, wanneer zij voor Nederlands een voldoende hebben, Franse les te volgen. Deze lessen vinden buiten de reguliere lestijd plaats. Dankzij de welwillende medewerking van de Waalse Kerk zijn deze Franse lessen mogelijk.





Sociaal Emotioneel Leren:

De sociaal-emotionele ontwikkeling is erg belangrijk, zowel voor de individuele leerling als voor de groep. Je prettig en veilig voelen zijn voorwaarden om tot verdere ontwikkeling te komen. In de hele school werken wij met de methode Kwink. Deze methode en aanpak zal een doorgaande lijn vormen in onze school. De methode richt zich op vijf competenties: (zie blz. 37 van het document of de graphic via [deze link](#)).

Onderwijstijd

De tijd dat uw zoon of dochter op onze school is, is leerzaam. Elke minuut en elk uur benutten we om de ontwikkeling van uw kind te stimuleren. Ook schoolactiviteiten en uitjes zijn leerzaam voor kinderen. Wij kiezen er voor om alle groepen dezelfde lestijden te geven. Een kind op onze school krijgt het volgende aantal uren onderwijs:

- de eerste vier schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur.
- de laatste vier schooljaren (bovenbouw): minimaal 3.760 uur

Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen regelmatig huiswerk. Op die manier bereiden we onze leerlingen voor op het voortgezet onderwijs. We helpen ze met plannen en organiseren: vaardigheden die van pas komen op vmbo, havo of vwo. De groepsleerkracht legt tijdens het kennismakingsgesprek aan het begin van het schooljaar uit hoeveel en hoe vaak de leerling huiswerk krijgt.

Talenten

Op de Waalse Louise de Colignyschool staat het talent van uw kind centraal. Ons uitgangspunt is dat ieder kind over talent beschikt. Dit talent kan onder andere liggen op taal, rekenen, cultuur of bewegen.

Cultuuronderwijs

Het cultuuronderwijs is bij ons een belangrijk onderdeel van het lesprogramma. Kinderen hebben van nature talenten en interesses die wij op school zo veel mogelijk willen ontwikkelen. Naast de basisvaardigheden zoals taal, lezen en rekenen, maken wij tijd om een brede cultuurontwikkeling te bieden. Dit gebeurt zowel onder als na schooltijd.

Wij hebben contacten met diverse culturele organisaties die ons ondersteunen. Ook maken wij gebruik van een cultureel programma van Gemeente Den Haag. Onder schooltijd krijgen de kinderen muziek- en toneellessen. Daarnaast bezoeken de kinderen een aantal keer per jaar een voorstelling van een theatergroep of orkest. Er zijn ook groepen die museumlessen krijgen in het Museon of het Gemeentemuseum. Deze bezoeken worden gekoppeld aan een duidelijk cultureel leerdoel.



Gymnastiek

Gymnastiek en Motorische Remedial Teaching (MRT) zijn twee belangrijke elementen in ons bewegingsonderwijs. Alle kinderen op Waalse Louise de Coligny krijgen vanaf groep 1 twee keer per week bewegingsonderwijs van de vakleerkracht bewegingsonderwijs. Dit is belangrijk voor de motorische ontwikkeling van de leerlingen en levert een positieve bijdrage aan de concentratie in de klas (wat de leerresultaten ten goede komt).

In de lessen bewegingsonderwijs maken de kinderen kennis met een breed aanbod van sport- en beweegactiviteiten. Dit in combinatie met het leren samenwerken, samenspelen en omgaan met winst/verlies.

De ontwikkeling van de motoriek

De motorische ontwikkeling van de leerlingen wordt op onze school gevolgd met de MQ scan. De MQ Scan bepaalt het motorisch niveau van kinderen. Vaardigheden als lopen, springen, balanceren, klimmen etc. zijn verwerkt in een bewegingsbaan (deze bewegingsbaan is wetenschappelijk onderbouwd en gevalideerd). De tijd die een kind over de bewegingsbaan doet, bepaalt haar/zijn MQ-score. Aan de hand van de MQ-score wordt het onderwijsleerproces vormgegeven zodat alle kinderen hun motoriek op school optimaal kunnen ontwikkelen.

Naschoolse sportactiviteiten

Op Waalse Louise de Coligny hebben kinderen de mogelijkheid om één of meerdere dagen per week mee te doen met sportactiviteiten na schooltijd. Enkele voorbeelden zijn: voetbal, judo, turnen, tafeltennis, freerunning, streetdance, badminton of hockey.

Kinderen kunnen kennismaken met een sport, kijken of ze het leuk vinden en ze hebben een extra beweegmoment.

Deze naschoolse sportactiviteiten worden gegeven door meester Persoon of trainers van sportverenigingen en vinden plaats op school (en soms in de wijk). Kinderen kunnen dus gemakkelijk na schooltijd blijven om een uur lekker te sporten..

Sporttoernooien

Vanaf groep 3 kunnen kinderen meedoen met een van de sporttoernooien die vanuit Den Haag worden georganiseerd. Waalse Louise de Coligny doet mee met handbal, voetbal, korfbal, atletiek en soms ook basketbal. Tijdens deze sporttoernooien spelen we korte wedstrijdes tegen andere scholen uit Den Haag.

Groep 8 doet naast 1 of 2 sporttoernooien ook nog mee de Haagse School Sport Olympiade (HSSO), een sportdag met meer dan duizend leerlingen uit groep 8 van andere scholen. De HSSO wordt ieder jaar georganiseerd door de Haagse Academie voor Lichamelijke Opvoeding.



Sportdag

Ieder jaar organiseert de Waalse Louise de Coligny een leuke sportdag. Een dag vol sport, spel en gezondheid. Tijdens de sportdag zijn alle ouders van harte welkom om te komen helpen.

Onderwijs op maat

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Op school stimuleren we de kinderen en dagen ze uit om steeds iets nieuws te ontdekken. Als de ontwikkeling wat minder vanzelfsprekend verloopt, bieden we ondersteuning.

De leer - en vormingsgebieden taal, lezen en rekenen vormen de kern van ons onderwijs. Het zijn basisvaardigheden. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. Daarom legt onze school nadruk op deze vakken.

De kinderen van eenzelfde leeftijd zitten over het algemeen in dezelfde groep. De leerkracht werkt in de groep gedifferentieerd en laat zich leiden door de leerlingen en hun vastgestelde leerdoelen. Het leren van de kinderen staat bij ons centraal en we stimuleren bij de kinderen eigenaarschap.

Er wordt veel rekening gehouden met alle niveaus van onze leerlingen. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp en extra oefenstof. Wie goed kan leren krijgt extra uitdagende opdrachten.

Gedifferentieerd werken

Vanuit de gedachte dat kinderen hun eigen leerdoelen mede vaststellen is er sprake van maatvoering in de groep. Daarin heeft de leerkracht hoge verwachtingen van alle kinderen en zal de leerkracht de kinderen steeds uitdagen een stap verder te komen.

Extra hulp

Sommige kinderen hebben moeite met leren, omdat er sociale of emotionele problemen spelen. Ook hier leveren we als school een bijdrage aan het hanteren van die problemen. Er is regelmatig overleg met maatschappelijk werk en de jeugdzorginstanties.

Wanneer extra inzet niet helpt, kan een kind eventueel een jaar overdoen. Ook komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Het haalt dan op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool. Enkele malen per jaar verwijzen we een kind - in overleg met de ouders - naar een school voor speciaal basisonderwijs. Meer informatie hierover vindt u onder 'passend onderwijs' in deze schoolgids.



Praktische informatie

Schooltijden

De schooltijden voor de groepen 1 t/m 8 zijn als volgt:

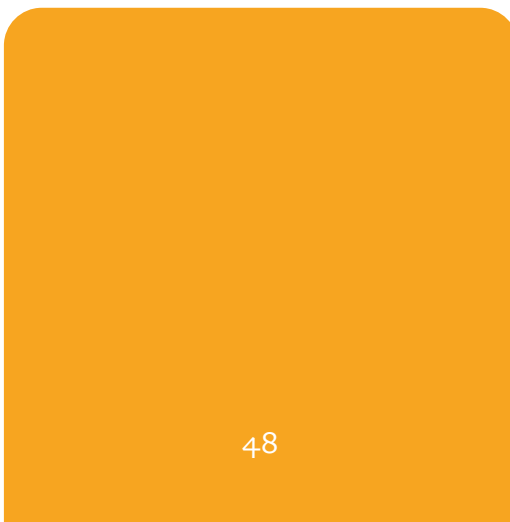
Maandag	van 08.30 - 12.00 en van 13.00 - 15.00 uur
Dinsdag	van 08.30 - 12.00 en van 13.00 - 15.00 uur
Woensdag	van 08.30 - 12.15 uur
Donderdag	van 08.30 - 12.00 en van 13.00 - 15.00 uur
Vrijdag	van 08.30 - 12.00 en van 13.00 - 15.00 uur

Vijf minuten voordat de les begint, gaat de schoolbel en kunnen de kinderen naar binnen.
De kleuters mogen vanaf 08:15 uur in de klas worden gebracht.
Naschoolse cursussen worden gehouden tussen 15.15 en 17.15 uur.

Vakanties 2025-2026

Prinsjesdag	Dinsdag 16 september 2025
Herfstvakantie	Maandag 20 oktober t/m vrijdag 24 oktober 2025
Kerstvakantie	Maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	Maandag 16 februari t/m vrijdag 20 februari 2026
Goede vrijdag	Vrijdag 3 april 2026
Tweede Paasdag	Maandag 6 april 2026
Meivakantie	Maandag 27 april t/m vrijdag 8 mei 2026
Hemelvaart	Donderdag 14 mei t/m vrijdag 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	Maandag 25 mei 2026
Zomervakantie	Maandag 20 juli t/m vrijdag 28 augustus 2026

Naast de vakanties hebben wij een aantal studiedagen vastgesteld. Zie daarvoor de jaarkalender die is uitgedeeld. Op 5 december en de vrijdag voor de kerstvakantie zijn de leerlingen om 12.00 uur uit.





Afwezigheid

Is uw kind ziek? Of zijn er onvoorziene omstandigheden waardoor uw kind niet naar school kan? Laat ons dat dan voor half negen weten via een absentenmelding in SocialSchools 3.0.

Als uw kind ziek is of om onbekende reden niet op school is en u heeft zelf niet gebeld, dan wordt u gebeld door mevrouw Romijn. Wij registreren dit. Als uw kind na die eerste keer weer afwezig is zonder dat u uw kind heeft afgemeld, dan registreren wij dit als ongeoorloofd verzuim. Deze gegevens worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Den Haag.

Privacy

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het SCOH-privacyreglement ouders en leerlingen, dat terug te vinden is op [Privacy | Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden \(scoh.nl\)](#). Hierin staat beschreven hoe we op school omgaan met leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de (G) MR vastgesteld.

Leerlinggegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van de gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren pedagogisch medewerkers, leraren en ondersteunend personeel van SCOH-gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Het leerlingdossier is een dossier dat de school bijhoudt over uw kind. Daarin worden onder meer de toets- en rapportgegevens vermeld.

Ook de uitslagen van speciale onderzoeken, een verslag van vergaderingen over uw kind of van gesprekken met u worden in het dossier opgenomen.

Als de school speciale afspraken met u maakt of plannen heeft voor extra hulp, dan staat dit ook in het dossier. Ook zit er soms informatie in over de sociale en emotionele ontwikkeling van uw kind, de werkhouding of de taakaanpak. Deze informatie wordt dan vaak door de leraren op papier gezet en in het dossier gestopt.

In het leerlingdossier staat dus belangrijke en vertrouwelijke informatie over uw kind en mogelijk u. Daarom bewaren we leerlingdossiers altijd veilig.

Als ouder mag u het dossier van uw kind altijd inzien. U kunt hiervoor een afspraak maken met de



directeur van de school. U hebt het recht om onjuiste gegevens te laten corrigeren of eventueel te laten verwijderen. Het schoolbestuur beslist hierover. U mag ook een kopie opvragen van het dossier. Als de school het dossier van uw kind aan anderen wil laten zien, mag dit alleen als u hiervoor vooraf toestemming geeft. In enkele gevallen is de school verplicht om gegevens uit het dossier aan anderen te geven, bijvoorbeeld als uw kind naar een andere school gaat. Hiervoor bestaat een wettelijke plicht. Ook de [**Inspectie van het Onderwijs**](#) mag het leerlingdossier opvragen zonder uw toestemming.

Scholen voor basisonderwijs zijn verplicht een leerlingdossier bij te houden. De school moet het dossier bewaren tot uw kind minstens twee jaar van school is. Sommige gegevens (bijvoorbeeld over verzuimgedrag) moet de school vijf jaar bewaren.

SCOH hanteert ook een protocol Datalekken. In dat protocol is geregeld hoe de organisatie omgaat met datalekken binnen de organisatie. U kunt dit protocol vinden op [**Privacy | Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden \(scoh.nl\)**](#).

Beeldmateriaal

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in social media, vragen wij bij inschrijving vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schooldirecteur.

SCOH heeft ook een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld. Deze functionaris vertegenwoordigt de Autoriteit Persoonsgegevens binnen de organisatie en is het aanspreekpunt voor medewerkers en vraagbaak voor ouders en leerlingen van onze scholen en peuterscholen. Het reglement Functionaris Gegevensbescherming kunt u lezen op de website van [**www.scoh.nl**](http://www.scoh.nl). De Functionaris Gegevensbescherming is dhr. Tonny Plas en is te bereiken via het e-mailadres [**fg@privacyopschool.nl**](mailto:fg@privacyopschool.nl). Onze school gaat zorgvuldig om met de gegevens van uw kind. We hanteren daarbij richtlijnen uit ons privacyreglement. Dit reglement vindt u op [**de website**](#).



Wist u dat...

- Alle toetsresultaten van uw kind worden geregistreerd en bewaard?
- Dat u te allen tijde inzage heeft in het dossier van uw kind?
- Dat u daarvoor alleen maar een afspraak hoeft te maken met de directeur?
- Dat u het recht heeft feitelijk onjuiste persoonsgegevens te laten veranderen?
- Dat het toegangsbeheer nauwkeurig en zorgvuldig is vastgelegd?



Sociale media en internet

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen. Het gebruik van sociale media is onderdeel van het gedrag van leerlingen binnen de school. Onder het gebruik van sociale media gaat het om programma's waarmee online informatie kan worden opgezocht, gedeeld en gepresenteerd. Denk bijvoorbeeld aan Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, Snapchat maar ook alle (nieuwe) hiermee vergelijkbare programma's en apps.

Sociale media kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken, om contact te houden met vrienden en te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens. Met het reglement internet en sociale media dat wij hanteren kan het gesprek op school, in de klas maar ook thuis gevoerd worden over wat er gewoon is op sociale media (en wat niet). U kunt dit Reglement Social Media hier raadplegen. De afspraken zijn van toepassing op alle leerlingen voor het gebruik van mobiele telefoons en sociale media op school en in de klas, maar ook in het mediagebruik buiten de school.

Weet u dat zeer veel sociale media uitsluitend gebruikt mag worden vanaf 13 jaar en dat u daar als ouder toestemming voor moet geven. Dat maakt ook dat te allen tijde u als ouder geheel verantwoordelijk bent voor goed gebruik.

Overblijven en buitenschoolse opvang

Overblijven

Wilt u uw kind(eren) tijdens de middagpauze laten overblijven? Zij zijn bij ons van harte welkom om gezellig met leeftijdsgenootjes, de leerkracht en overblijfouders te lunchen. De kosten voor het overblijven vindt u hieronder.

Overblijven	Kosten
Incidenteel overblijven	€ 20,00 - overblijfkaart voor 16 keer
1 dag per week overblijven	€ 40,00 per jaar
2 dagen per week overblijven	€ 80,00 per jaar
3 dagen per week overblijven	€ 120,00 per jaar
4 dagen per week overblijven	€ 160,00 per jaar

De kosten voor het overblijven kunnen in twee periodes worden betaald. De eerste periode is tot uiterlijk 30 september 2024 en de tweede periode is tot uiterlijk 14 januari 2025. Natuurlijk mag u het bedrag ook in één keer betalen. Het bedrag kan over worden gemaakt op dit rekeningnummer: NL11 ABNA 0580 653 323 t.n.v. SCOH/Waalse Louise de Coligny. Onder vermelding van de naam van uw kind. U kunt ook contant (pinnen is niet mogelijk) betalen bij juf Romijn. Heeft u twee of meer kinderen, dan is gespreid betalen mogelijk.



Kinderen die tussen de middag niet overblijven en naar huis gaan, kunnen pas vanaf 12.45 uur weer op het schoolplein zijn. Om 13.00 uur beginnen de lessen weer.

Buitenschoolse opvang

In samenwerking met Stichting Kinderopvang DAK bieden wij voor- en naschoolse opvang aan voor kinderen van 4 tot 13 jaar. DAK staat voor ruimte en rust en biedt uw kind een veilige en vertrouwde omgeving met geïnteresseerde begeleiders die oprecht om hem of haar geven. Bij DAK kindercentra is geen dag hetzelfde! Spelen met vriendjes en vriendinnetjes en spannende avonturen beleven, maar wel met professionele begeleiding.

Kinderen worden door de medewerkers van DAK naar school gebracht of uit school gehaald en naar de opvanglocatie gebracht. Er zijn twee locaties van DAK waar onze school mee samenwerkt:

Robin Dak

Ametisthorst 421

2592 HN Den Haag

Tel: 070 - 385 13 66

Als u meer informatie wilt over buitenschoolse opvang, kunt u contact opnemen met één van deze locaties.



Trakteren

Een broertje of zusje erbij, of jarig? Kinderen vinden het leuk om te trakteren in de klas. Wilt u rekening houden met onderstaande punten?

- Sommige kinderen zijn allergisch voor kleur- en smaakstoffen of melkproducten. Vraag dit even na bij de groepsleerkracht.
- Trakteer gezond.
- Houd de traktatie klein. Grote traktaties zijn niet wenselijk. Deze worden dan met de kinderen mee naar huis gegeven.
- Het voorbereiden van de traktatie is voor de kinderen het grootste feest: overleg en betrek uw kind bij de voorbereidingen.

Ideeën en tips vindt u bijvoorbeeld op de website van het voedingscentrum (www.voedingscentrum.nl).

Halen en brengen

De kinderen van de groepen 1 en 2 mogen naar hun lokaal worden gebracht vanaf 8.15 uur. Daar zal de juf of de meester u en de kinderen ontvangen.

Kinderen uit groep 3 tot en met 8 en de taalklas mogen zelfstandig naar hun klas lopen, de ouder/verzorger blijft op het schoolplein. Vanaf 8:15 zijn de deuren open, om 8:30 moet iedereen in de klas



zijn, dan begint de lesdag. Om 12.55 uur gaat de bel 's middags, kinderen die niet overblijven zijn weer welkom op het plein vanaf 12.45 uur.

Dieren

Er mogen geen honden en andere dieren op het schoolplein of mee de school in worden genomen. Dit in verband met de hygiëne, de allergieën van kinderen en de angst die vooral kleine kinderen voor honden kunnen hebben. Ook voor spreekbeurten en andere lesmomenten halen wij, in verband met het welzijn van de dieren, geen levende dieren in de school.

Dit heb je nodig op school

Boeken

Uw kind krijgt schoolboeken in bruikleen. Schoolboeken zijn erg duur en moeten daarom lang meegaan. Dan is het natuurlijk wel zo fijn als iedereen ervoor zorgt dat die boeken heel en netjes blijven. Een goede schooltas is daarom een belangrijk. Boeken die aan het eind van het jaar kwijt of beschadigd zijn, dienen te worden vergoed. De kosten van een boek liggen rond de € 35,00.

Gevulde etui

De school zorgt voor de meeste benodigdheden voor leerlingen, maar een goed gevulde etui nemen leerlingen van huis mee. Neem in elk geval mee:

- plakstift
- gum
- schaar
- markeerstift
- kladblok
- kleurpotloden (groep 5 t/m 8)
- schoolagenda (groep 6 t/m 8)
- groene pen om zelf na te kijken
- puntenslijper met opvangbakje
- liniaal

Zorg ook voor een 23-rings multomap.

Gymkleding

In de groepen 1 en 2 staat het bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Hier wordt aandacht aan besteed in het klaslokaal, op het schoolplein en in de gymzaal.

Vanaf groep 3 hebben alle groepen twee keer per week gym van een professionele gymleerkracht. Om hygiënische redenen is het dragen van gymshoes met antislipzolen (met klittenbandsluiting) en gymnastiekleding (sportbroek, gymshirt) verplicht. Sieraden moeten om veiligheidsredenen af tijdens de gymles. Om zoekraken te voorkomen, adviseren wij daarom om sieraden op gymdagen



thuis te laten. De school is niet aansprakelijk voor het beschadigen of kwijtraken van spullen. De volgende regels en afspraken gelden voor douchen na de gymnastiekles:

- Opfrissen na de gymles is mogelijk en geldt voor alle groepen vanaf groep 3.
- Douchen na de gymles wordt geadviseerd, is vrijwillig en geldt vanaf groep 3.
- Douchen in ondergoed is toegestaan, mits schoon ondergoed is meegenomen.
- Jongens en meisjes douchen gescheiden.
- Er is geen toezicht van een leerkracht in de doucheruimte.

Fiets

Op onze school moedigen we een gezonde leefstijl aan en daarom is het fijn als kinderen naar school komen lopen of fietsen naar school. Op het gebied van fietsen zijn er wel enkele aandachtspunten:

- Fietsen worden netjes in de stalling op het plein weggezet. Op die manier kunnen er meer fietsen in de stalling en worden de fietsen het minst beschadigd.
- De kinderen zijn zelf verantwoordelijk voor het bewaren van hun fietssleutel.
- Er mag niet op het schoolplein ge(brom)fietst worden.
- Van school uit zijn de fietsen niet verzekerd tegen diefstal, vandalisme of beschadigingen.
- Ouders kunnen hun fiets buiten het schoolplein plaatsen.

Zo doen wij het!

Wij werken vanuit een veilig pedagogisch klimaat. Onze benadering is dat uw kind centraal moet staan en ieder kind lief gevonden wil worden. Iedereen, dus ook uw kind, wil graag de waardering voelen van de ander. Kinderen beschikken alleen niet altijd over de juiste vaardigheden hiervoor. Wij leren kinderen deze vaardigheden aan. Door de leerlingen positief te benaderen en de nadruk te leggen op wat ze juist wel kunnen doen om de situatie te veranderen, kunnen ze de vaardigheden snel aanleren.

Gedragsregels

Misschien lijkt onze school wel een beetje een 'streng' school. Maar dat woordje 'streng' mag u lezen als:

- Duidelijk
- Helder
- Respectvol
- Tolerant
- Hulpvaardig

Om het allemaal een beetje duidelijker te maken, staan hieronder een aantal regels. Uiteraard gelden die regels niet alleen voor de leerlingen, maar ook voor de leerkrachten.

- Ga beleefd met elkaar om.
- Heb en toon respect voor een ander.
- Doe niets bij een ander dat jezelf ook niet prettig vindt.



- Ook al zijn we allemaal anders, we accepteren elkaar zoals we zijn.
- Als je ruzie hebt, tel je tot 10 en praat je het rustig uit.
- Word je gepest, praat er dan met iemand over. Je moet het niet geheim houden.
- Vertel iets alleen aan de leerkracht als je de ander ermee helpt.
- Je bent verantwoordelijk voor wat je zelf doet, je bent de baas over jezelf.
- We helpen elkaar.
- We zijn te vertrouwen.
- Niemand is zielig.
- Niemand speelt de baas over een ander.

Aanvullende regels

- Mobiele telefoons en smartwatches staan uit tussen 08.25 u en 15.00 uur. Ze worden ingeleverd bij de leerkracht. De verantwoordelijkheid van de telefoon en smartwatches ligt bij de ouders en kind. School is nergens voor aansprakelijk! Telefoons en smartwatches zijn vanaf 1 augustus 2024 volgens de wet niet meer toegestaan op school.
- De school is niet verantwoordelijk voor het kapot gaan van telefoons en smartwatches..
- De school is totaal niet verantwoordelijk voor goederen die niet op school horen te zijn.
- Neem geen waardevolle spullen mee naar school, dit kan alleen maar kwijtraken of kapot gaan, en dat is jammer! De school draagt geen verantwoording voor beschadiging of diefstal van waardevolle spullen. (Denk aan sieraden, telefoons, speelgoed etc)
- Je mag met de fiets naar school komen, maar op het schoolplein fietsen we niet.
- Op het schoolplein mogen we spelen, de tuinen zijn hiervoor niet bedoeld. We hebben respect voor de natuur.
- Er wordt niet gerookt in de school en op het schoolplein.
- Balspelen zijn op het plein tijdens de pleinwacht alleen toegestaan met een zachte plastic bal.
- Wanneer leerlingen overblijven, blijven ze ook op school en op het schoolplein. Wanneer kinderen bij een vriendje mogen eten, krijgt de leerkracht dit te horen van de ouders.
- Kinderen die niet overblijven gaan naar huis.

Schoolverzekering

Een ongeluk zit in een klein hoekje. Het kan gebeuren dat uw kind tijdens het spel op het schoolplein of tijdens andere schoolactiviteiten enige (lichamelijke) schade ondervindt of een ander toebrengt. In deze gevallen is een door u afgesloten Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering (WA) van groot belang. Indien u deze niet heeft, raden wij u aan deze verzekering alsnog af te sluiten. De school is niet verzekerd tegen elke vorm van schade die leerlingen onderling bij elkaar veroorzaken.

Het schoolbestuur heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering is een aanvullende voorziening op de door u afgesloten Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering en/of Ziektekostenverzekering. Tijdens de schooltijden en een uur hiervoor en hierna is uw kind dus extra



verzekerd. De schoolongevallenverzekering geldt ook tijdens de afscheidsavond en andere activiteiten die we als school met uw kind ondernemen.

Als u een beroep wilt doen op deze verzekering, kunt u contact opnemen met de directie van de school.

Handige telefoonnummers

School	T 070 385 49 49
Peuterschool	T 070 385 13 66
Schoolarts	T 070 752 65 08
Schoolmaatschappelijke werk	T 088 775 20 00

Administratie

Mevrouw Romijn is voor administratieve zaken op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.15 uur t/m 15.00 uur op school. Op woensdag is zij tot 12.30 uur aanwezig.

CBS Waalse Louise de Coligny

Ametisthorst 421
2592HN Den Haag
T 070 385 49 49

E wlc@scoh.nl

W www.dewlc.nl





Bijlage: ondersteuningsaanbod

Het ondersteuningsaanbod legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe we samenwerken met andere organisaties en hoe we als school werken. We maken deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH. Het eerste deel gaat over het samenwerkingsverband, daarna gaan we in op onze school.

1. Zorgplicht

Als school hebben wij de wettelijke verplichting om ervoor te zorgen dat elk kind een plek krijgt die bij hem of haar past, ook wanneer extra hulp nodig is. Deze verplichting, de zorgplicht, geldt zowel voor leerlingen die al op school zitten als voor kinderen die zich aanmelden. In overleg met ouders zoeken we samen naar de best mogelijke ondersteuning en een passende onderwijsplek. We werken hiervoor samen met het samenwerkingsverband SPPOH en andere partners.

2. Basisondersteuning Haaglanden SPPOH

Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de basisondersteuning. Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling extra hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om aanbod voor leerlingen met dyslexie, hulp voor leerlingen die moeite hebben zich te concentreren of extra begeleiding voor leerlingen met leerproblemen.

3. Extra ondersteuning

Extra ondersteuning is er wanneer een leerling meer hulp en begeleiding nodig heeft dan binnen de basisondersteuning van de school kan worden geboden. Bij de inzet van extra ondersteuning wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) om de ontwikkeling van de leerling en het effect van de geboden hulp te volgen en te sturen. De extra ondersteuning wordt besproken in een multidisciplinair overleg (MDO) met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Soms regelt SPPOH de extra ondersteuning. Soms regelt de school dit zelf.

De extra ondersteuning kan bestaan in de vorm van een 'arrangement' of andere ondersteuning op school. Ook kan een leerling worden doorverwezen naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs (met een toelaatbaarheidsverklaring, TLV).

4. Ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningsstructuur

Zo ziet de ondersteuningsstructuur van onze school eruit

Zorgstructuur en overlegvormen Binnen onze school zijn diverse overlegstructuren ingericht om de ondersteuning aan alle leerlingen effectief en doelgericht vorm te geven.



- **Teamvergaderingen**

Alle leerkrachten nemen 8 tot 10 keer per jaar deel aan inhoudelijke teamvergaderingen. Hierin staat de onderwijsinhoud centraal.

- **Overleg IB en directie**

De intern begeleider (IB'er) heeft wekelijks overleg met de directie over leerlingenzorg, organisatorische onderwerpen en onderwijskundig beleid.

- **Groepsbesprekingen per bouw**

Minimaal twee keer per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats tussen de leerkrachten van een bouw, de IB'er en de directie. Tijdens deze besprekingen vormen de resultaten van de IEP-LVS-toetsen en observaties van de leerkracht het uitgangspunt. Het doel is om de onderwijsbehoeften van de groep in kaart te brengen en waar nodig interventies te bepalen.

- **Interne opbrengstenvergaderingen**

Halverwege en aan het einde van het schooljaar vindt op schoolniveau een opbrengstenvergadering plaats, waarin de behaalde resultaten worden geëvalueerd.

- **Overleg met stafbureau SCOH**

Twee keer per jaar worden de schoolresultaten besproken met een medewerker Onderwijs van het stafbureau SCOH.

- **Klassenbezoeken**

Leerkrachten worden zes keer per jaar bezocht in hun klas. De bevindingen worden besproken in het kader van de gesprekkencyclus van SCOH.

Logboeken, groepsplannen, handelingsplannen en OPP's Om de ontwikkeling van leerlingen systematisch te volgen en te ondersteunen, wordt gewerkt met verschillende planvormen:

- **Logboeken**

Elke groep werkt met een logboek op groeps- en/of leerlingniveau. Hierin wordt wekelijks of maandelijks het aanbod en de voortgang beschreven van leerlingen die een ander onderwijsaanbod krijgen dan de basisinstructie.

- **Groepsplannen**

Groepsplannen beschrijven de doorgaande lijn van het gedifferentieerde aanbod binnen de groep. Ze worden minimaal twee keer per jaar in het leerlingvolgsysteem geplaatst. Welke vakgebieden worden opgenomen, wordt per periode afgestemd tussen de groepsleerkracht, IB'er en directie.

- **Handelingsplannen**

Wanneer een leerling niet voldoende profiteert van het groepsaanbod, wordt een handelingsplan opgesteld. Dit is een verdiepte uitwerking van het logboek, gericht op een specifieke onderwijsbehoefte. Een handelingsplan wordt doorgaans binnen een periode van 8 tot 12 weken geëvalueerd en afgesloten.



- **Ontwikkelingsperspectief (OPP)**

Als het handelingsplan niet meer toereikend is, wordt een OPP opgesteld. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht en IB'er. Het OPP beschrijft een aangepast leertraject en is bedoeld voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben of voor wie een aanvraag voor een arrangement of TLV wordt overwogen. Ouders worden actief betrokken, zien het OPP in en tekenen voor akkoord of gezien. Het OPP is een groeidocument.

- **Werkwijze bij toetsresultaten**

De voortgang van leerlingen wordt gevolgd via IEP-LVS toetsen voor taal en rekenen. De gemiddelde vaardigheidsscore van de groep vormt het uitgangspunt; op basis daarvan worden doelen gesteld. De voortgang wordt geëvalueerd in het verslag van uitvoering. Interventies worden geregistreerd in Parnassys. De IEP M/E-afnames fungeren als evaluatiemoment.

- **Clustering en differentiatie**

Leerlingen worden waar nodig tijdelijk geclusterd op niveau. Deze clustering is flexibel en wordt aangepast aan de onderwijsbehoeften. Op basis van toetsgegevens en observaties wordt bekeken welke leerlingen welk aanbod nodig hebben.

Leerlingbesprekingen en intervisie Binnen de school vinden verschillende soorten leerlingbesprekingen plaats, gericht op het in kaart brengen en ondersteunen van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

- **Intervisie tijdens team- of bouwoverleg**

Leerkrachten bespreken casussen aan de hand van de incidentenmethode. Gezamenlijk worden handelingssuggesties geformuleerd. De groepsleerkracht evalueert na 6 tot 8 weken de ingezette aanpak en legt de uitkomsten vast in het leerlingvolgsysteem. Ouders worden tussentijds geïnformeerd.

- **Individuele leerlingbesprekingen met IB**

Drie keer per schooljaar (oktober/november, maart en mei/juni) vindt per groep een leerlingbespreking plaats tussen de groepsleerkracht en de intern begeleider. Hierin worden alle leerlingen besproken, met speciale aandacht voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Doelen van deze besprekingen zijn:

- In kaart brengen van de ontwikkeling op cognitief, sociaal en lichamelijk vlak.
- Bepalen van benodigde interventies en het niveau waarop deze plaatsvinden.
- Afstemming over wie de actie uitvoert en binnen welk tijdsbestek.

- **Vervolgstappen**

Op basis van de bespreking kan de IB'er, indien nodig, met instemming van ouders, aanvullend onderzoek voorstellen of doorverwijzen naar externe ondersteuning. Ook kan de IB'er of een expertleerkracht in overleg observeren in de klas; ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.



- **Uitwerking in plannen**

Wanneer een leerling onvoldoende profiteert van het reguliere aanbod, kan op basis van de bespreking een handelingsplan of groepshandelingsplan worden opgesteld.

Voor leerlingen in een dyslexietraject wordt een apart taal-/leesplan opgesteld, conform het dyslexieprotocol.

- **OPP bij extra ondersteuning**

Als er sprake is van een eigen leerlijn of bij een aanvraag voor extra ondersteuning of TLV, wordt een OPP opgesteld. Dit gebeurt door de groepsleerkracht in overleg met de IB'er. Ouders worden betrokken en tekenen voor akkoord of gezien.

Oudercontact en rapportage Een goede samenwerking met ouders is essentieel voor de ontwikkeling van het kind. Daarom zijn er vaste momenten en werkwijzen ingericht voor oudercontact en rapportage.

- **Kennismakingsgesprek**

Aan het begin van het schooljaar vindt met alle ouders een kennismakingsgesprek plaats. Komt een leerling tussentijds nieuw op school, dan wordt binnen 2 à 3 weken een kennismakingsgesprek ingepland.

- **Voortgangsgesprek en rapportage**

Gedurende het schooljaar worden twee rapporten per leerling opgesteld door de groepsleerkracht. In ieder geval is er één formeel voortgangsgesprek met ouders per jaar.

In groep 2 ontvangen leerlingen in juli een rapport, tenzij zij korter dan drie maanden op school zijn. Leerlingen in groep 1 krijgen een ontwikkelbeschrijving.

Ouders van leerlingen in groep 8 worden daarnaast in december uitgenodigd voor het adviesgesprek over het voortgezet onderwijs.

- **Vastlegging in volgsysteem**

Na elk oudergesprek maakt de groepsleerkracht een notitie in het leerlingvolgsysteem. Deze bevat:

- De namen van aanwezigen
- Een korte samenvatting van de inhoud
- Gemaakte afspraken
- Eventuele bijzonderheden

- **Aanwezigheid IB bij gesprekken**

In specifieke situaties, zoals bij een verwijzing naar externe hulpverlening, kan de intern begeleider aansluiten bij het oudergesprek. Dergelijke gesprekken worden in de regel apart gevoerd.

- **Vragenlijsten ouders**

Voorafgaand aan het kennismakingsgesprek ontvangen ouders van groep 1 t/m 8 een vragenlijst om relevante informatie te verzamelen over de thuissituatie en het kind.



- **Overstap naar een andere school**

Wanneer een leerling de school verlaat (tussentijds of na groep 8), stelt de school via OSO een onderwijskundig rapport op voor de ontvangende school. Dit rapport bevat informatie over de leerprestaties, sociaal-emotionele ontwikkeling en gebruikte methodes. De directie is verantwoordelijk voor het overstapdossier.

Multidisciplinair overleg (MDO) Wanneer een leerling intensievere ondersteuning nodig heeft, vindt er een MDO plaats. Dit overleg wordt maandelijks ingepland en is onderdeel van de jaarplanning. Aanwezig bij een MDO kunnen zijn:

- Ouders
- Groepsleerkracht
- Intern begeleider
- Schoolmaatschappelijk werk
- Adviseur van het samenwerkingsverband SPPOH
- Andere externe professionals, zoals de schoolarts of orthopedagoog

Het doel van het MDO is om vanuit verschillende perspectieven te komen tot passende ondersteuning voor de leerling. De intern begeleider stemt de betrokkenheid van ouders en externen zorgvuldig af.

Leerlingvolgsysteem De ontwikkeling van leerlingen wordt gevolgd met zowel methodegebonden als niet-methodegebonden toetsen:

- **Methodegebonden toetsen** worden geregistreerd in het leerlingvolgsysteem.
- **Niet-methodegebonden toetsen** zijn de IEP-LVS-toetsen, die vanaf september 2023 schoolbreed worden ingezet. Deze toetsen bieden inzicht in de cognitieve groei van de leerlingen op groeps- en individueel niveau.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en observatie-instrumenten De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt structureel gevolgd met behulp van observatie-instrumenten die passen bij de leeftijd en ontwikkelingsfase.

- **Groepen 1 en 2**

In de onderbouw wordt gewerkt met het registratiesysteem van **Kleuterplein**, waarmee breed wordt gekeken naar de ontwikkeling van jonge kinderen. De werkwijze is vastgelegd in het document 'Werkwijze Jonge Kind op de WLC'.

- **Groepen 3 t/m 8**

In de midden- en bovenbouw gebruiken we **Kindbegrip** om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen in kaart te brengen.

- Een keer per jaar (september en februari) vullen de leerkrachten het instrument in.
- Voor leerlingen uit groep 5 t/m 8 is er daarnaast een leerlingvragenlijst die zij zelf invullen.

Dit biedt aanvullende informatie over hun sociaal functioneren en welbevinden.

De uitkomsten van deze observaties worden meegenomen in de leerlingbesprekingen en kunnen aanleiding zijn voor gerichte interventies of nader overleg met ouders.



Stappenplan voor zorgleerlingen De ondersteuning aan leerlingen vindt plaats op vijf niveaus. Dit stappenplan zorgt voor een gestructureerde en opbouwende aanpak van ondersteuning:

- **Niveau 1: Basisondersteuning**
Leerlingen volgen het reguliere onderwijsaanbod zonder specifieke problemen.
Betrokkenen: Groepsleerkracht – Ouders – Leerling
- **Niveau 2: Lichte interventies**
Bij (tijdelijke) achterstanden of hulpvragen wordt extra ondersteuning geboden binnen de basisondersteuning.
Betrokkenen: Groepsleerkracht – Ouders – Intern begeleider
- **Niveau 3: Externe inzet bij specifieke hulpvragen**
Bij aanhoudende problematiek wordt, in overleg met de IB'er, externe expertise betrokken.
Voorbeelden: Inzet van schoolmaatschappelijk werk, logopedie of ondersteuning volgens het dyslexieprotocol (taal-/leesplannen).
Betrokkenen: Groepsleerkracht – Ouders – Intern begeleider – Externen
- **Niveau 4: Extra ondersteuning met OPP**
Na eventueel extern onderzoek wordt extra ondersteuning geboden op basis van een Ontwikkelingsperspectief (OPP).
Betrokkenen: Groepsleerkracht – Ouders – Intern begeleider – Externen
- **Niveau 5: Arrangement of toelaatbaarheidsverklaring (TLV)**
Wanneer de ondersteuningsvraag structureel en complex is, kan een arrangement worden aangevraagd of een TLV voor plaatsing op een andere school.
Betrokkenen: Groepsleerkracht – Ouders – Intern begeleider – Externen

Inzet expertise per cluster

- **Cluster 2 (taal/spraak):**
Bij problemen op het gebied van taal en spraak kan in overleg met ouders een consult bij Vier-taal (cluster 2-instelling) worden aangevraagd.
- **Cluster 3 (motoriek/beweging):**
Bij hulpvragen op motorisch vlak kan ondersteuning worden geboden via cluster 3, meestal in de vorm van een arrangement (AI).
- **Cluster 4 (gedrag/sociaal-emotioneel):**
Bij gedragsproblematiek of sociaal-emotionele zorgen kan externe begeleiding worden ingeschakeld via o.a. de Loodsboot, YOUZ (voorheen de Jutters) of Jeugdformaat.

Eigen leerlijnen en omgaan met niveauverschillen Sommige leerlingen hebben een onderwijsbehoefte die afwijkt van de reguliere leerlijn. In overleg met ouders kan in zulke gevallen worden gekozen voor een aangepast leertraject.

- **Eigen leerlijn**
Een leerling kan een eigen leerlijn volgen voor één of meerdere vakken, bijvoorbeeld bij forse achterstanden of juist bij een versnelde ontwikkeling.



Bij rekenen kan vanaf groep 6 (in sommige gevallen al eerder) worden gekozen voor een aangepast aanbod dat afwijkt van de methode. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders, de groepsleerkracht en de intern begeleider. Ouders geven hiervoor schriftelijk toestemming.

- **Signalering van zwakkere leerlingen** Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte worden onder andere gesignaleerd op basis van de volgende kenmerken:
 - Herhaaldelijk D/E-scores op IEP-LVS (en eerder CITO)
 - Een doublure in de schoolloopbaan
 - Lage scores op methodetoetsen
 - Behoeftte aan verlengde instructie
 - Moeite met het tempo van de groep
 - Zichtbare zorgen over het welbevinden
- **Signalering van sterkere leerlingen** Sterk presterende leerlingen worden herkend aan onder meer:
 - Meerdere A-scores op IEP-LVS (en eerder CITO)
 - Hoge scores (90% of meer) op methodetoetsen
 - Een zelfstandige werkhouding en werkt tempo
 - Goed omgaan met uitgestelde aandacht (vastgesteld door observatie)
- **Aanpassing van aanbod voor sterkere leerlingen**
Om recht te doen aan verschillen tussen leerlingen, worden onderstaande maatregelen toegepast:
 - **Compacten** van methodestof bij rekenen volgens de richtlijnen van de methode
 - **Plusmateriaal** voor rekenen en taal, inzetbaar voor meer uitdaging
Deze aanpassingen worden afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling en vastgelegd in het logboek of plan.

Beleid bij overgang en doublure Het overgangsbeleid is gericht op een zorgvuldige afweging van het doorgaan naar een volgend schooljaar of het laten doubleren van een leerling, waarbij altijd het belang van de leerling voorop staat.

- **Groep 1 en 2**
Bij twijfel over overgang wordt gebruikgemaakt van een beslissingsprotocol dat de groepsleerkracht invult. Daarna vindt overleg plaats met het onderbouwteam, IB en directie, en worden ouders betrokken.
Na afname van de E-toetsen (IEP-LVS) en een beoordeling van de sociaal-emotionele ontwikkeling neemt de directie, in overleg met de IB'er en leerkracht, een definitief besluit.
- **Groep 3 t/m 7**
Bij mogelijke doublure wordt gekeken naar de M-IEP-toetsen en de ontwikkeling van de leerling. De groepsleerkracht en IB'er starten bij signalering een ondersteunings- of hulptraject.
Na de E-toetsen volgt, in overleg met ouders, IB'er, leerkracht en directie, een besluit over overgang. Vanaf groep 5 komen doublures zelden voor; wanneer dit toch aan de orde is, gebeurt dit in nauw overleg met ouders, leerkracht, IB'er en directie. Het uitgangspunt is dat een doublure een doelmatige bijdrage levert aan de ontwikkeling van de leerling.



- **Doublurevergadering** Eén keer per jaar, eind juni, vindt een doublurevergadering plaats met het hele team, directie en IB'er. In deze vergadering worden mogelijke doublures besproken en ouders worden tijdig en zorgvuldig betrokken conform de principes van handelingsgericht werken.

Sterke punten in onze ondersteuning

De school biedt een sterke en zorgvuldige ondersteuningsstructuur, waarbij het kind centraal staat. De ondersteuning is handelingsgericht (handelingsgerichte ondersteuning is een praktische en doelgerichte manier van werken, waarbij de school steeds kijkt naar wat een leerling nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen) en afgestemd op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van iedere leerling. Leerkrachten volgen de ontwikkeling van leerlingen nauwgezet via het leerlingvolgsysteem en werken samen met de intern begeleider om tijdig extra ondersteuning te bieden waar nodig.

Daarnaast is er een duidelijke ondersteuningsstructuur met basisondersteuning voor alle leerlingen en de mogelijkheid tot extra ondersteuning in samenwerking met externe deskundigen, zoals het samenwerkingsverband passend onderwijs (SPOH), schoolmaatschappelijk werk en andere partners. Ouders worden hierbij actief betrokken en er is altijd overleg voordat extra ondersteuning wordt ingezet. De school streeft ernaar om ieder kind zo passend mogelijk onderwijs te bieden, binnen een veilige en positieve leeromgeving

Benodigde schoolse vaardigheden

Om als kind optimaal te ontwikkelen op school is het van belang dat een kind over de volgende (schoolse) vaardigheden beschikt:

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in?
Zelfredzaamheid	Het onderwijs is groepsgericht. De leerling kan meedraaien in de routines en structuur van de groep en is in staat om (klassikale) verbale instructie op te volgen.
Sociale vaardigheden	De leerling kan functioneren in een groep met leeftijdsgenoten.
Emotieregulatie	De leerling kan het gezag van de volwassenen binnen de school accepteren en een kind kan verbale gedragsaansturing opvolgen.
Leerstof	De leerling is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen zoals binnen de basisondersteuning geboden wordt.
Groepsgrootte	De leerling is in staat om onderwijs te volgen in een groep van ongeveer 20-30 leerlingen

Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

Onze ambitie is om de kwaliteit van het ondersteuningsaanbod verder te versterken door het vergroten van de deskundigheid van leerkrachten, het blijven ontwikkelen van de ondersteuningsstructuur en het intensiveren van de samenwerking met ouders en externe partners. Hierdoor willen wij blijvend aansluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.



4.1 Expertise in de school

Onze school heeft de volgende expertise beschikbaar:

Expertise in het team	Aanwezig (ja/nee)	Korte weergave van de inhoud
Taal, lezen en spraak	Nee	
Rekenen en wiskunde	Nee	
Gedrag	Ja	Gedragsspecialist
Jonge kind	Ja	Gedragsspecialist
(Hoog)begaafdheid	Nee	
Moeilijk leren	Nee	
Motoriek	Ja	Motorisch remedial teacher
Meertaligheid en NT2	Ja	Gespecialiseerde leerkrachten taalklas, Logo3000
Anders, namelijk:		

4.2 Onderwijsaanbod van de school

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Didactisch aanbod	In kernwoorden
Preventief signaleren op leerontwikkeling	Registratiesysteem Kleuterplein en indien nodig observaties van de gedragsspecialist
LVS: IEP	
Aanbod (ernstige) rekenproblematiek	Leerroute behorend bij de rekenmethode Pluspunt4
Aanbod extra uitdaging	Sprinters, Pluspunt XL, Rekeningtjers, Humpiedumpie
Aanbod versterken van de motoriek	-
Aanbod dyslexie	-
Aanbod meertaligheid	LOGO3000
Anders, namelijk...	-

Pedagogisch aanbod	In kernwoorden
Aanbod gericht op het versterken van het pedagogisch klimaat	-
Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	KWINK
Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn	KWINK
Aanbod versterken sociale vaardigheden en weerbaarheid	KWINK
Anders, namelijk...	-



4.3 Netwerkpartners van de school

We werken als school samen met de volgende netwerkpartners:

Netwerkpartner	Betrokken bij de school (ja/nee)
Speciaal Basisonderwijs	Ja
Speciaal Onderwijs	Ja
Adviseur passend onderwijs	Ja
Schoolmaatschappelijk werk	Ja
Leerplichtambtenaar	Ja
Jeugdgezondheidszorg, schoolarts, schoolverpleegkundige	Ja
Jeugdhulppartner	Ja
Politie/wijkagent	Ja
Logopedie	Ja
Fysiotherapie	Ja
Anders, namelijk brugfunctionaris	Ja
Anders, namelijk si	Ja

4.4 Het schoolgebouw

Deze fysieke ruimten zijn binnen onze school aanwezig voor extra ondersteuning en toegankelijkheid van leerlingen met een beperking.

Fysieke ruimten	Aanwezig in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Ja
Invalidetoilet	Ja
Voorzieningen doven/slechthorenden	Nee
Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee
Gespreksruimte	Ja
Therapieruimte	Ja
Verzorgingsruimte	Nee
Time out ruimte	Nee
Lift	Ja
Anders, namelijk...	...





CBS Waalse Louise de Coligny

Leren en Leven

